

1 কোটি টকালৈকে এমএছএমই ঋণৰ বাবে উমৈহতীয়া আবেদন প্ৰপত্ৰ
(মুদ্ৰা আঁচনিৰ অধীনত ঋণৰ বাহিৰে)

তাৰিখ: _____

নিৰ্ধাৰিত শাখাত
আবেদনত স্বাক্ষৰ
কৰাৰ সময়ত
ফটোগ্ৰাফ ইয়াত
আঠা লগাব

1. উদ্যোগৰ নাম* _____
2. পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়ৰ ঠিকনা* _____
3. কাৰখানা/দোকানৰ ঠিকনা* _____
4. চৌহদ (মালিকীস্বত্ব/ভাৰাত/লীজত) _____
5. টেলিফোন নম্বৰ * _____
6. ই-মেইল ঠিকনা* _____
7. ম'বাইল নং* _____
8. পেন কাৰ্ড নম্বৰ _____
9. সংবিধান (অনুগ্ৰহ কৰি বাছনি কৰক)*
ব্যক্তিগত/যুগ্ম/প্ৰ'প. প্ৰতিষ্ঠান/অংশীদাৰীস্বত্ব/প্ৰাইভেট লিমিটেড কো/লিমিটেড কো/ট্ৰাষ্ট/অন্যান্য
10. লিঙ্গ (ব্যক্তিৰ ক্ষেত্ৰত): _____
11. জিএছটি পঞ্জীয়ন নং: (প্ৰযোজ্য হ'লে) _____
12. এক্সিম পঞ্জীয়ন কোড, যদি আছে _____
13. উদ্যম পঞ্জীয়ন প্ৰমাণপত্ৰ (ইউ.আৰ.চি.) নং।
উদ্যম এচিষ্টেণ্ট চাৰ্টিফিকেট (ইউএচি) নং। _____
14. প্ৰতিষ্ঠান স্থাপনৰ তাৰিখ* _____
15. ৰাজ্য * _____
16. চহৰ য'ত ঋণৰ প্ৰয়োজন হয়* _____
জিলা _____
17. যিবোৰ শাখাত ঋণৰ প্ৰয়োজন হয়। (যদি আছে) _____
18. কোম্পানীৰ স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/ডাইৰেক্টৰৰ নাম আৰু তেওঁলোকৰ ঠিকনা: *

ক্রম সংখ্যা	নাম	জন্ম তাৰিখ	পিতা/পতি বা পত্নী	শৈক্ষিক অৰ্হতা	শ্ৰেণীবিভাগ অনুসূচীত জাতি/অনুসূচীত জনজাতি/অ'বিচি/ সংখ্যালঘু/মহিলা	ম'বাইল নম্বৰ
1.						
2.						

ক্রম সংখ্যা	পেন নং	আৱাসিক ঠিকনা	আধাৰ নং/ডিআইএন নং।	টেলিফোন নম্বৰ (বাসস্থান)	কাৰ্যকলাপৰ অভিজ্ঞতা (বছৰ)

19. কাৰ্যকলাপ* বিদ্যমান _____ ৰ পৰা
প্ৰস্তাৱিত# _____
#if বিদ্যমান কাৰ্যকলাপৰ বাহিৰে আন এক পৃথক কাৰ্যকলাপৰ প্ৰস্তাৱ দিয়া হৈছে/ নতুন একক

20. বেটিং

- i) এমএচএমই ইউনিটটো জেডইডি বেষ্ট কৰা হয়নে নহয় (হয়/নহয়) _____
- ii) যদি হয়, এমএছএমই ইউনিটে প্ৰাপ্ত কৰা গ্ৰেডেচন (উপযুক্ত এটাত চিন দিয়ক)

ব্ৰঞ্জ	চিলভাৰ	গ'ল্ড	ডাইম'ন্ড	প্লেটিনাম

21. সহযোগী প্ৰতিষ্ঠানৰ নাম আৰু সংগঠনৰ প্ৰকৃতি:

সহযোগী প্ৰতিষ্ঠানৰ নাম	সহযোগী প্ৰতিষ্ঠানৰ ঠিকনা	বৰ্তমান বেংকিং কৰি আছে	সংগঠনৰ প্ৰকৃতি	প্ৰ'পৰাইটাৰ/অংশীদাৰ / পৰিচালক বা জাষ্ট সহযোগী প্ৰতিষ্ঠানৰ বিনিয়োগকাৰী হিচাপে আগ্ৰহৰ পৰিসৰ

22. বেঙ্কৰ বিষয়াসকলৰ সৈতে স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/সঞ্চালকৰ সম্পৰ্ক/ বেংকৰ ডাইৰেক্টৰ: অনুগ্ৰহ কৰি (হয়/ নহয়) বাছনি কৰক _____

23. বেঙ্কিং/ঋণ সুবিধা (বৰ্তমান) (লাখ টকাত)

বেংকিং বিৱৰণ	31 মাৰ্চ ____ তাৰিখলৈকে বেলেঞ্চ	বৰ্তমান বেংকিং কৰি আছে
চেভিং একাউন্ট		
ফিক্সড ডিপ'জিট		

সুবিধাৰ প্ৰকাৰ	সীমা	আউটষ্টেণ্ডিং হ'ব	বৰ্তমান বেংকিং কৰি আছে	চিকিউৰিটিজ	সুদৰ হাৰ	পৰিশোধৰ চৰ্তাৱলী
বৰ্তমান একাউন্ট						
নগদ ঋণ						
টাৰ্ম ঋণ						
LC/BG						
অন্যান্যসমূহ						
সৰ্বমুঠ						

যদি আমাৰ বেঙ্কৰ সৈতে বেঙ্কিং কৰে, গ্ৰাহক পৰিচয় পত্ৰ ইয়াত দিব লাগিব: _____

এয়া প্ৰমাণিত কৰা হৈছে যে আমাৰ ইউনিটে অতীতত আন কোনো বেঙ্ক / বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানৰ পৰা কোনো ঋণ লোৱা নাই আৰু ওপৰৰ স্তম্ভ নং 20-ত উল্লেখ কৰা বোৰৰ বাহিৰে আন কোনো বেঙ্ক / বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানৰ ওচৰত মই ঋণী নহয়।

24. ঋণ সুবিধা (প্ৰস্তাৱিত)*

সুবিধাৰ প্ৰকাৰ	পৰিমাণ	যি উদ্দেশ্যৰ বাবে প্ৰয়োজন	আগবঢ়োৱা সুৰক্ষা				
			প্ৰাথমিক চিকিউৰিটি(মোটামুটি বিৱৰণ)		বন্ধকী সুৰক্ষা আগবঢ়োৱা হৈছেনে নাই (যদি, হয়, তেনেহ'লে স্তম্ভ-27-ত বিৱৰণ প্ৰদান কৰক)		
			হ'ব লগিয়া মান উল্লেখ কৰা হৈছে)		(হয়/ নহয়)		
নগদ ধন ক্ৰেডিট**							
টাৰ্ম ঋণ							
LC/BG							
অন্যান্যসমূহ							
সৰ্বমুঠ							
*বাধ্যতামূলক ক্ষেত্ৰসমূহ							
**প্ৰয়োগ কৰা নগদ ঋণ সীমাৰ আধাৰ							
নগদ ঋণ	প্ৰক্ষেপিত						
	বিক্ৰী	কৰ্ম চক্ৰ মাহত	তালিকা	ঋণী	ঋণদাতা	অন্যান্য বৰ্তমানৰ সম্পত্তি	প্ৰমোটাৰৰ অৱদান

25. ম্যাদী ঋণৰ প্ৰয়োজনীয়তাৰ ক্ষেত্ৰত, যন্ত্ৰৰ বিৱৰণ নিম্নলিখিত ধৰণে দিয়া হ'ব পাৰে:

মেচিন ৰ ধৰণ/ সৰঞ্জাম	ইয়াৰ উদ্দেশ্য যিটো প্ৰয়োজনীয়	ইমপোৰ্ট কৰা হৈছে বা খলুৱা	যোগানকাৰীৰ নাম	যন্ত্ৰটোৰ মুঠ মূল্য (আমদানি কৰা যন্ত্ৰৰ ক্ষেত্ৰত, মৌলিক ব্যয়, মালবাহী সামগ্ৰী, বীমা আৰু আমদানি শুল্ক দিয়া হ'ব পাৰে)	প্ৰৱৰ্তকসকলে আগবঢ়োৱা অৱদান	প্ৰয়োজনীয় ঋণ

26. শীৰ্ষৰ 5 জন যোগানকৰ্তা আৰু শীৰ্ষৰ 5 জন গ্ৰাহকৰ বিৱৰণ

ক্রম নং.	নাম	পৰিচয় নম্বৰ	যেতিয়াৰ পৰা সংযুক্ত	% ৰ ব্যৱসায় (বিক্ৰী/ ক্ৰয়) আৰু ঋণৰ চৰ্তাৱলী

27. আগবঢ়োৱা Collateral চিকিউৰিটিৰ বিৱৰণ, যদি থাকে, তৃতীয় পক্ষৰ গেবাৰ্ণ্টি সহ।

ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেঙ্কৰ নিৰ্দেশনাৱলী অনুসৰি, বেঙ্কবোৰে 10 লাখ টকাৰ পৰা এমএছএমই ইউনিটলৈ ঋণৰ বাবে Collateral চিকিউৰিটি ল'ব নালাগে।)

a) তৃতীয় পক্ষৰ গেবাৰ্ণ্টি:

ক্রম নং	গেবাণ্টৰ নাম	পিতৃ/ পতি/পত্নীৰ নাম	আৱাসিক ঠিকনা	টেলিফোন নম্বৰ (বাসস্থান)	ম'বাইল নম্বৰ	নেট ৱৰ্থ (লাখ টকাত)	আধাৰ নং	পেন নং
1.								
2.								

b) অন্যান্য Collateral সুৰক্ষা:

ক্রম নং	Collateralৰ গৰাকীৰ নাম	Collateral সুৰক্ষা		
		প্ৰকৃতি	বিৱৰণ	প্ৰকৃতি

28. অতীতৰ প্ৰদৰ্শন / ভৱিষ্যতৰ আকলন

অতীতৰ প্ৰদৰ্শন / ভৱিষ্যতৰ আকলন (পূৰ্বৱৰ্তী দুটা বছৰৰ বাবে প্ৰকৃত প্ৰদৰ্শন, চলিত বৰ্ষৰ বাবে আকলন আৰু কাৰ্যকৰী পুঁজি সুবিধাৰ বাবে প্ৰদান কৰিবলগা পৰৱৰ্তী বছৰৰ বাবে আকলন)। অৱশ্যে, ম্যাদী ঋণ সুবিধাৰ বাবে ঋণ পৰিশোধৰ প্ৰস্তাৱিত বছৰলৈকে আকলন প্ৰদান কৰা হ'ব)

লাখ টকাত	যোৱা বছৰ 1 (প্ৰকৃত)	যোৱা বছৰ 2 (প্ৰকৃত)	বৰ্তমান বছৰ (অনুমান)	পৰৱৰ্তী বছৰ (প্ৰক্ষেপণ)	ইনষ্টল কৰা ক্ষমতা	ব্যৱহৃত ক্ষমতা
নেট বিক্ৰী						
নেট লাভ						
মূলধন (কোম্পানীসমূহৰ ক্ষেত্ৰত নেট ৱৰ্থৰ)						

29. বিধিবদ্ধ বাধ্যবাধকতা সম্পৰ্কে স্থিতি:

বিধিবদ্ধ বাধ্যবাধকতা: মন্তব্য (প্ৰদান কৰিবলগীয়া প্ৰাসংগিক বাধ্যবাধকতাৰ সৈতে সম্পৰ্কিত যিকোনো বিৱৰণ) পালন কৰা হৈছে নে নাই (হয় / নহয় বাছনি কৰক)। যদি প্ৰযোজ্য নহয়, তেন্তে N. A. বাছনি কৰক।

1.	দোকান আৰু প্ৰতিষ্ঠান অধিনিয়মৰ অধীনত পঞ্জীয়ন	হয়/ নহয়/N. A.	
2.	এমএচএমইৰ অধীনত পঞ্জীয়ন (অস্থায়ী / চূড়ান্ত)	হয়/ নহয়/N. A.	
3.	ঔষধৰ অনুজ্ঞাপত্ৰ	হয়/ নহয়/N. A.	
4.	শেহতীয়া বিক্ৰী কৰ ৰিটাৰ্ণ দাখিল কৰা হৈছে	হয়/ নহয়/N. A.	
5.	শেহতীয়া আয়কৰ ৰিটাৰ্ণ দাখিল	হয়/ নহয়/N. A.	
6.	বাকী থকা আন যিকোনো আইনী দেয় পৰিমাণ	হয়/ নহয়/N. A.	

30. a.) পৰিচয়ৰ প্ৰমাণ (নিম্নলিখিতবোৰৰ যিকোনো এটা):

পাছপোৰ্ট / ভোটাৰ পৰিচয় পত্ৰ / পেন কাৰ্ড / ড্ৰাইভিং লাইচেন্স / জব কাৰ্ড / আধাৰ কাৰ্ড
পৰিচয় পত্ৰ (বেঙ্কৰ সন্তুষ্টি সাপেক্ষে) পৰিচয় পত্ৰ নং। _____

খ) ঠিকনাৰ প্ৰমাণ (নিম্নলিখিতবোৰৰ যিকোনো এটা):

বিদ্যুতৰ বিল / টেলিফোন বিল / আন যিকোনো বেঙ্কৰ বেঙ্ক একাউন্ট বিবৃতি / প্রতিষ্ঠিত
নিয়োগকর্তাৰ পৰা পত্ৰ / বেঙ্ক / বেচন কাৰ্ডৰ সন্তুষ্টি অনুসৰি গ্ৰাহকৰ ঠিকনা সত্যাপিত কৰা স্বীকৃত
ৰাজহুৱা কৰ্তৃপক্ষৰ পৰা পত্ৰ ঠিকনাৰ প্ৰমাণ নং: _____

31. পৰিশিষ্ট। অনুসৰি বৰ্তমানৰ / সাল্লাব্য খণ লঙতাৰ পৰা ঘোষণা প্ৰাপ্ত কৰিব লাগিব

ঘোষণা:

মই/আমি ইয়াৰ দ্বাৰা প্ৰমাণিত/কৰ্তৃত্ব প্ৰদান কৰিছো যে মোৰ/আমাৰ দ্বাৰা প্ৰদান কৰা সকলো তথ্য সঁচা, শুদ্ধ আৰু সম্পূৰ্ণ; যে আবেদনত থকাৰ বাহিৰে মই/আমাৰ ইউনিটৰ বাবে কোনো খণ লোৱাৰ ব্যৱস্থা নাই; যে আবেদনত উল্লেখ কৰাৰ বাহিৰে মোৰ/আমি/প্ৰমোটাৰসকলৰ বিপক্ষে কোনো অত্যধিক দেয়/আইনী দেয় নাই; যে মই/আমাক কোনো বেংক/এফ আইৰ দ্বাৰা ডিফল্টাৰ/ইচ্ছাকৃত ডিফল্টাৰ হিচাপে ঘোষণা কৰা হোৱা নাই আৰু মোৰ/আমাৰ বিৰুদ্ধে কোনো বেংক/এফ আই এছৰ দ্বাৰা কোনো আইনী কাৰ্যব্যৱস্থা লোৱা/আৰম্ভ কৰা হোৱা নাই, মই/আমি মোৰ/আমাৰ এপ্লিকেছনৰ সৈতে সংযোগৰ আৱশ্যকীয় হ'ব পৰা আন সকলো তথ্য প্ৰদান কৰিম যাতে এইটো আপুনি উপযুক্ত বুলি বিবেচনা কৰা এটা এজেন্সীৰ সৈতে বিনিময় কৰিব পাৰে আৰু আপুনি, আপোনাৰ প্ৰতিনিধি বা ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেংক বা আপোনাৰ দ্বাৰা কৰ্তৃত্বপ্ৰাপ্ত আন যিকোনো সংস্থাই, ওপৰত উল্লেখ কৰা আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায় চৌহদত যিকোনো সময়তে আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায়িক চৌহদত মোৰ/আমাৰ একাউন্টৰ মূল্যায়ন ইত্যাদি পৰিদৰ্শন / সত্যাপন কৰিব পাৰে; বেঙ্কৰ প্ৰাপ্য পৰিমাণ পুনৰুদ্ধাৰৰ বাবে আপুনি উপযুক্ত সুৰক্ষা/পদক্ষেপ ল'ব পাৰে যাৰ ভিতৰত আছে ৱেবছাইটত ডিফল্টাৰৰ নাম প্ৰকাশ কৰা/ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেঙ্কৰ ওচৰত দাখিল কৰা; লগতে সন্মত হ'ব যে মোৰ/আমাৰ খণ আপোনাৰ বেঙ্কৰ নিয়মৰ দ্বাৰা নিয়ন্ত্ৰিত হ'ব যি সময়ে সময়ে বলবৎ থাকিব পাৰে।

স্বাক্ষৰ:

শাখাত স্বাক্ষৰ কৰিব লাগিব

100 লাখ টকাৰ ওপৰৰ আৰু 200 লাখ টকালৈকে এমএচএমই ঋণৰ বাবে আবেদন

তাৰিখ: _____

নিৰ্ধাৰিত শাখাত
আবেদন স্বাক্ষৰ
কৰাৰ সময়ত লগা
ফটোগ্রাফ ইয়াত
আঠা লগাব
।

32. প্রতিষ্ঠানটোৰ নাম* _____
33. পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়ৰ ঠিকনা* _____
34. কাৰখানা/দোকানৰ ঠিকনা* _____
35. চৌহদ (মালিকীস্বত্ব/ভাৰাত/লীজত) _____
36. টেলিফোন নম্বৰ * _____
37. ই-মেইল ঠিকনা* _____
38. ম'বাইল নং* _____
39. পেন কাৰ্ড নম্বৰ _____
40. সংবিধান (অনুগ্রহ কৰি বাছনি কৰক)* ব্যক্তি/ যুগ্ম/ প্রোপ. কনচাৰ্ন/অংশীদাৰীত্ব/ প্রাইভেট লিমিটেড কো/
লিমিটেড কো/ ট্ৰাষ্ট/ অন্যান্য _____
41. উদ্যোগ আধাৰ নম্বৰ / জিএছটি পঞ্জীয়ন নং। _____
42. এক্সিম পঞ্জীয়ন কোড, যদি আছে _____
43. উদ্যম পঞ্জীয়ন প্রমাণপত্ৰ (ইউ.আৰ.চি.) নং। _____
44. প্রতিষ্ঠান ঠাপনৰ তাৰিখ* _____
45. ৰাজ্য * _____
46. চহৰ য'ত ঋণৰ প্ৰয়োজন হয়* _____
জিলা _____
47. যিবোৰ শাখাত ঋণৰ প্ৰয়োজন হয়। (যদি থাকে) _____
48. কোম্পানীৰ স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/ডাইৰেক্টৰৰ নাম আৰু তেওঁলোকৰ ঠিকনা: *

ক্রম নং	নাম	জন্মৰ তাৰিখ	পিতৃ/ পতি বা পত্নী	শৈক্ষিক অৰ্হতা	শ্ৰেণীবিভাগ অনুসূচীত জাতি/অনুসূচীত জনজাতি/অ'বিচি/ সংখ্যালঘু/মহিলা	ম'বাইল নম্বৰ
1.						
2.						

ক্রম নং	পেন নং	আৱাসিক ঠিকনা	আধাৰ নং/ডিআইএন নং	টেলিফোন নম্বৰ (বাসস্থান)	কাৰ্যকলাপৰ অভিজ্ঞতা (বছৰ)
1.					
2.					

49. কাৰ্যকলাপ* _____ পৰা মজুত থকা _____
প্ৰস্তাৱিত# _____ # যদি মজুত থকা কাৰ্যকলাপৰ বাহিৰে আন কোনো কাৰ্যকলাপৰ প্ৰস্তাৱ দিয়া হৈছে/ নতুন একক

50. ৰেটিং

ii) এমএচএমইৰ ইউনিটটো ZED ৰেট কৰা হয়নে (হয়/নহয়) _____

ii) যদি হয়, এমএছএমই ইউনিটে প্ৰাপ্ত কৰা গ্ৰেডেচন (উপযুক্ত এটাত চিন দিয়ক)

ব্ৰঞ্জ	চিলভাৰ	গ'ল্ড	ডাইম'ন্ড	প্লেটিনাম

55. ম্যাদী ঋণৰ প্ৰয়োজনীয়তাৰ ক্ষেত্ৰত, যন্ত্ৰৰ বিৱৰণ নিম্নলিখিত ধৰণে দিয়া হ'ব পাৰে:

মেচিন/ সৰঞ্জামৰ ধৰণ	যি উদ্দেশ্যৰ বাবে প্ৰয়োজন	ইমপোর্ট কৰা হয় নে অথবা থলুৱা	যোগানকাৰীৰ নাম	যন্ত্ৰটোৰ মুঠ ব্যয় (আমদানি কৰা যন্ত্ৰৰ ক্ষেত্ৰত, মৌলিক ব্যয়ৰ বিভাজন, পৰিবহন, বীমা আৰু সীমা শুদ্ধ দিয়া হ'ব পাৰে)	প্ৰৱৰ্তকসকলে আগবঢ়োৱা অৱদান	প্ৰয়োজনীয় ঋণ

56. আগবঢ়োৱা collateral চিকিউৰিটিৰ বিৱৰণ, যদি থাকে, তৃতীয় পক্ষৰ গেৰাণ্টি সহ।

ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেঙ্কৰ নিৰ্দেশনাৱলী অনুসৰি, বেংকে এমএছএমই ইউনিটলৈ 10 লাখ টকালৈকে ঋণৰ বাবে collateral চিকিউৰিটি ল'ব নালাগে)

c) তৃতীয় পক্ষৰ গেৰাণ্টি:

S.No	গেৰাণ্টিৰ নাম	পিতৃ/ পতি/পত্নীৰ নাম	আৱাসিক ঠিকনা	টেলিফোন নম্বৰ (বাসস্থান)	ম'বাইল নম্বৰ	নেট ৱৰ্থ (লাখ টকাত)	আধাৰ নং	পেন নং
1.								
2.								

d) অন্যান্য collateral সুৰক্ষা:

S.No	collateral ৰ গৰাকীৰ নাম	সমান্তৰাল সুৰক্ষা		
		প্ৰকৃতি	বিৱৰণ	মূল্য (লাখ টকাত)
1.				
2.				

57. অতীতৰ প্ৰদৰ্শন / ভৱিষ্যতৰ অনুমান

অতীতৰ প্ৰদৰ্শন / ভৱিষ্যতৰ আকলন (পূৰ্বৱৰ্তী দুটা বছৰৰ বাবে প্ৰকৃত প্ৰদৰ্শন, চলিত বছৰৰ বাবে আকলন আৰু কাৰ্যকৰী পুঁজি সুবিধাৰ বাবে প্ৰদান কৰিবলগা পৰৱৰ্তী বছৰৰ বাবে আকলন)। অৱশ্যে, ম্যাদী ঋণ সুবিধাৰ বাবে ঋণ পৰিশোধৰ প্ৰস্তাৱিত বছৰলৈকে আকলন প্ৰদান কৰা হ'ব)

লাখ টকাত	যোৱা বছৰ 1 (প্ৰকৃত)	যোৱা বছৰ 2 (প্ৰকৃত)	বৰ্তমান বছৰ (অনুমান)	পৰৱৰ্তী বছৰ (প্ৰক্ষেপণ)	ইনস্টল কৰা ক্ষমতা	ব্যৱহৃত ক্ষমতা
নেট বিক্ৰী						
নেট লাভ						
মূলধন (নেট) কোম্পানীসমূহৰ ক্ষেত্ৰত ইয়াৰ মূল্য						

58. বিধিবদ্ধ বাধ্যবাধকতা সম্পৰ্কে স্থিতি:

বিধিবদ্ধ বাধ্যবাধকতা: মন্তব্য (প্ৰদান কৰিবলগীয়া প্ৰাসংগিক বাধ্যবাধকতাৰ সৈতে সম্পৰ্কিত যিকোনো বিৱৰণ) পালন কৰিছেনে নাই (হয় / নহয় বাছনি কৰক)। যদি প্ৰযোজ্য নহয়, তেন্তে N.A. বাছনি কৰক।

1.	দোকান আৰু প্ৰতিষ্ঠান অধিনিয়মৰ অধীনত পঞ্জীয়ন	হয়/ নহয়/ N.A.	
2.	এমএছএমইৰ অধীনত পঞ্জীয়ন (অস্থায়ী / চূড়ান্ত)	হয়/ নহয়/ N.A.	

3.	ঔষধৰ অনুজ্ঞাপত্ৰ	হয়/ নহয়/ N.A.	
4.	শেহতীয়া বিক্রী কৰা বিটাৰ্ণ দাখিল কৰা হৈছে	হয়/ নহয়/ N.A.	
5.	শেহতীয়া আয়কৰ বিটাৰ্ণ দাখিল	হয়/ নহয়/ N.A.	
6.	বাকী থকা আন যিকোনো আইনী দেয় পৰিমাণ	হয়/ নহয়/ N.A.	

59. a.) পৰিচয়ৰ প্ৰমাণ (নিম্নলিখিতবোৰৰ যিকোনো এটা): পাছপোর্ট / ভোটাৰ পৰিচয় পত্ৰ / পেন কাৰ্ড / ড্ৰাইভিং লাইচেন্স / জব কাৰ্ড / আধাৰ কাৰ্ড / পৰিচয় পত্ৰ (বেঙ্কৰ সন্তুষ্টি সাপেক্ষে)
পৰিচয় পত্ৰ নং _____

b.) ঠিকনাৰ প্ৰমাণ (নিম্নলিখিতবোৰৰ যিকোনো এটা): বিদ্যুতৰ বিল / টেলিফোন বিল / আন যিকোনো বেঙ্কৰ বেঙ্ক একাউণ্টৰ বিবৃতি / প্ৰতিষ্ঠিত নিয়োগকৰ্তাৰ পৰা পত্ৰ / বেঙ্কৰ সন্তুষ্টি অনুসৰি গ্ৰাহকৰ ঠিকনা প্ৰমাণিত কৰা স্বীকৃত ৰাজহুৱা কৰ্তৃপক্ষৰ পৰা পত্ৰ / ৰেচন কাৰ্ডৰ ঠিকনাৰ প্ৰমাণ নং:

60. পৰিশিষ্ট-VI অনুসৰি বিদ্যমান / সন্ভাব্য ঋণ লওঁতাৰ পৰা ঘোষণা প্ৰাপ্ত কৰিব লাগিব

ঘোষণা:

মই/আমি ইয়াৰ দ্বাৰা প্ৰমাণিত/কৰ্তৃত্ব প্ৰদান কৰিছো যে মোৰ/আমাৰ দ্বাৰা প্ৰদান কৰা সকলো তথ্য সঁচা, শুদ্ধ আৰু সম্পূৰ্ণ; যে আবেদনত থকাৰ বাহিৰে মই/আমাৰ ইউনিটৰ বাবে কোনো ঋণ লোৱাৰ ব্যৱস্থা নাই; যে আবেদনত উল্লেখ কৰাৰ বাহিৰে মোৰ/আমি/প্ৰমোটাৰসকলৰ বিপক্ষে কোনো অত্যধিক দেয়/আইনী দেয় নাই; যে মই/আমাক কোনো বেংক/এফ এছৰ দ্বাৰা ডিফল্টাৰ/ইচ্ছাকৃত ডিফল্টাৰ হিচাপে ঘোষণা কৰা হোৱা নাই আৰু মোৰ/আমাৰ বিৰুদ্ধে কোনো বেংক/এফ আই এছ আইৰ দ্বাৰা কোনো আইনী ব্যৱস্থা লোৱা/আৰম্ভ কৰা হোৱা নাই/আমি মোৰ/আমাৰ এপ্লিকেশ্বনৰ সৈতে সংযোগৰ আৱশ্যকীয় হ'ব পৰা আন সকলো তথ্য প্ৰদান কৰিম যাতে ইয়াক আপুনি উপযুক্ত বুলি বিবেচনা কৰা এটা এজেন্সীৰ সৈতে বিনিময় কৰিব পাৰে আৰু আপুনি, আপোনাৰ প্ৰতিনিধি বা ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেংক বা আপোনাৰ দ্বাৰা কৰ্তৃত্বপ্ৰাপ্ত আন যিকোনো সংস্থাই, ওপৰত উল্লেখ কৰা আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায় চৌহদত যিকোনো সময়তে আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায়িক চৌহদত মোৰ/আমাৰ একাউণ্টৰ মূল্যায়ন ইত্যাদি পৰিদৰ্শন / সত্যাপন কৰিব পাৰে; বেঙ্কৰ প্ৰাপ্য পৰিমাণ পুনৰুদ্ধাৰৰ বাবে আপুনি উপযুক্ত সুৰক্ষা/পদক্ষেপ ল'ব পাৰে যাৰ ভিতৰত আছে ৰেবছাইটত ডিফল্টাৰৰ নাম প্ৰকাশ কৰা/ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেঙ্কৰ ওচৰত দাখিল কৰা; লগতে সন্মত হ'ব যে মোৰ/আমাৰ ঋণ আপোনাৰ বেঙ্কৰ নিয়মৰ দ্বাৰা নিয়ন্ত্ৰিত হ'ব যি সময়ে সময়ে বলবৎ থাকিব পাৰে।

স্বাক্ষৰ:

কেৱল নিৰ্ধাৰিত শাখাত স্বাক্ষৰ কৰিব লাগিব'

2 কোটি টকাৰ ওপৰৰ আৰু 5 কোটি টকালৈকে ঋণ সুবিধাৰ বাবে আবেদন

1. **ইউনিটৰ নাম** (ব্লক আখৰত):
 - 1.1 **সংবিধান:** মালিকানাধীন / অংশীদাৰী ফাৰ্ম / প্ৰাইভেট লিমিটেড কোম্পানী / সমবায় সমিতি (অনুগ্ৰহ কৰি যিটোৱেই প্ৰযোজ্য নহয় সেয়া বাতিল কৰক)
 - 1.2 **ব্যৱসায় গৃহ/গোটৰ নাম** (যদি থাকে)
2. **পঞ্জীয়ন নং।** (জিলা উদ্যোগ কেন্দ্ৰ / উদ্যোগ সঞ্চালকালয়ে প্ৰদান কৰা অনুসৰি)
 - 2.1 অন্তৰ্ভুক্তি/ব্যৱসায় আৰম্ভণিৰ তাৰিখ
 - 2.2 উদ্যম পঞ্জীয়ন প্ৰমাণপত্ৰ (ইউ.আৰ.চি.) নং।
 - 2.3 এক্সিম পঞ্জীয়ন নম্বৰ, যদি থাকে:
3. **টেলিফোন/টেলেক্স নম্বৰৰ সৈতে ব্যৱসায়ৰ ঠিকনা।**
 - 3.1 পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়
 - 3.2 প্ৰশাসনিক কাৰ্যালয়
 - 3.3 ফেক্টৰী
4. **স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/সঞ্চালকসকলৰ পৃষ্ঠভূমি:** (অনুগ্ৰহ কৰি পৰিশিষ্ট। অনুসৰি প্ৰতিজন ব্যক্তিৰ বাবে দাখিল কৰক)
5. **ঔদ্যোগিক কাৰ্যকলাপৰ চমু বিৱৰণ**
 - 5.1 বিদ্যমান
 - 5.2 প্ৰস্তাৱিত
6. কাৰ্যকলাপটোৰ বাবে এতিয়ালৈকে কেনেদৰে বিত্ত যোগান ধৰা হৈছিল (কেৱল মজুত থকা এককৰ ক্ষেত্ৰতহে পূৰণ কৰিব লাগিব)

পুঁজিৰ উৎস (*)	সুৰক্ষা	সুদৰ হাৰ	প্ৰতি মাহে পৰিশোধ	বৰ্তমানৰ O/s (Rs. 000s ৰ টকা)	ডিফল্টৰ পৰিমাণ (যদি আছে)

(*) নাম আৰু ঠিকনাৰ সৈতে পুঁজিৰ উৎস উল্লেখ কৰক, যেনে।

7. **অতীতৰ প্ৰদৰ্শন**
(কেৱল মজুত থকা এককৰ দ্বাৰা পূৰণ কৰিব লাগিব)

(টকাৰ 000 টকাত সূচিত কৰক)

বিৱৰণ	যোৱা বছৰ	যোৱা কিন্তু এবছৰ	যোৱা দুবছৰ
টাৰ্ণঅভাৰ			
নেট লাভ			
ৰিটেইনড লাভ			

8. **যোৱা বাৰ মাহৰ বাবে মাহিলী টাৰ্ণঅভাৰ**

জান	ফেব্ৰুৱাৰী	মাৰ্চ	এপ্ৰিল	মে	জুন
জুলাই	আগষ্ট	ছেপ্টেম্বৰ	অক্টোবৰ	নৱেম্বৰ	ডিচেম্বৰ

9. **আইনী পৰিশোধৰ বকেয়া** (যদি থাকে)

- i আয়কৰ
- ii বিক্রী কৰ
- iii ভৱিষ্যনিধি

(iv) কৰ্মচাৰী ৰাজ্যিক বীমা নিগম

v অন্যান্য (নিৰ্দিষ্ট)

10. **যদি এককটো এক আনুষঙ্গিক একক হয়, ই যি প্ৰতিশ্ৰুতিত কেতাৰিনং কৰিছে আৰু ইয়াৰ ঠিকনা**11. **সহযোগী সংস্থা(সকলৰ) নাম, যদি থাকে, আৰু**

11.1 সংগঠনৰ প্ৰকাৰ আৰু বিনিয়োগ কৰা পৰিমাণ।

11.2 কাৰ্যকলাপৰ প্ৰকৃতি

11.3 ব্যৱসায়/নিৰ্মাণ কৰা সামগ্ৰী।

11.4 আগৰ তিনি বছৰৰ ৰাজহ আৰু লাভ

12.

	বৰ্তমান	প্ৰস্তাৱিত
নিয়োগ		
কাৰ্যবাহী		
তত্ত্বাবধায়ক		
প্ৰশাসনিক/কাৰ্যালয়ৰ কৰ্মচাৰী		
দক্ষ শ্ৰমিক		
অদক্ষ শ্ৰমিক		

13. **কাৰিকৰী সম্ভাৱনীয়তা**

13.1 সামগ্ৰী(বোৰ) আৰু ইয়াৰ (তেওঁলোকৰ) ব্যৱহাৰ অন্তৰ্ভুক্ত কৰি সামগ্ৰী(বোৰ)ৰ নাম

13.2 নিৰ্মাণ প্ৰক্ৰিয়া, চমুকৈ (সূচিত কৰক, যিমান দূৰ সম্ভৱ, পৰ্যায় অনুসৰি ক্ষমতাৰ তথ্য, উৎপাদন/ৰূপান্তৰ ডাটা, সামগ্ৰীৰ প্ৰবাহ, ইত্যাদি)

13.3 ক্ষমতা (এককৰ সংখ্যা/পৰিমাণ কিগ্ৰাত / আয়তন প্ৰতি বছৰে লিটাৰত)

প্ৰতিটো সামগ্ৰীৰ বাবে ক্ষমতা	অনুজ্ঞাপত্ৰ প্ৰাপ্ত	ইনস্টল কৰা হৈছে	অপাৰেটিং

13.4 মাহৰ কৰ্মদিনৰ সংখ্যা আৰু এদিনত শ্বিফ্টৰ সংখ্যা

13.5 এইবোৰৰ সন্দৰ্ভত মজুত আৰু/বা প্ৰস্তাৱিত চৌহদৰ অৱস্থানগত লাভালাভবোৰ

i) এবচেঞ্চ অফ চিভিক ৰেসক্ৰিপ্শ্বন

ii) কেঁচামালৰ উৎসৰ নিকটতম

iii) সামগ্ৰীৰ বাবে বজাৰ

iv) উপলব্ধতা

a) পাৰাৰ

b) পানী

c) শ্ৰম

d) পৰিবহণ

v) প্ৰদূষণ নিয়ন্ত্ৰণ কৰ্তৃপক্ষৰ পৰা অনুমতি প্ৰাপ্ত কৰা হৈছে নে নাই

13.6 ভূমি আৰু অট্টালিকা

	এলেকা/প্লাস্থ এলেকা (বৰ্গ মিটাৰত)	মূল্য (Rs. 000s টকাৰ)

	বিদ্যমান	প্ৰস্তাৱিত	বিদ্যমান	প্ৰস্তাৱিত
কাৰখানাৰ ভূমি				
কাৰখানা ভৱন				
আনুষংগিক অট্টালিকা				
মুকলি সংৰক্ষণ স্থান				

13.7 মাটি আৰু বোজা বহন ক্ষমতাৰ প্ৰকাৰ (পৰীক্ষাৰ প্ৰতিবেদন অন্তৰ্ভুক্ত কৰক) অন্তৰ্ভুক্তী:

- বিক্ৰী/লীজ দলিলৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি
- ভূমি ঔদ্যোগিক ভূমিলৈ ৰূপান্তৰ কৰা চৰকাৰী আদেশৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি, যদি প্ৰযোজ্য হয়
- অৱস্থানৰ মানচিত্ৰ
- নিগম/পৌৰসভা/পঞ্চায়তৰ দ্বাৰা বিহিতভাৱে অনুমোদিত গৃহৰ ভূমিৰ পৰিকল্পনা আৰু ৰূপ্ৰিণ্টৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি।

13.8 পৰিশিষ্ট II অনুসৰি যন্ত্ৰপাতি আৰু অন্যান্য স্থায়ী সম্পত্তিৰ বিৱৰণ

13.9 আকাংক্ষিত টাৰ্নঅভাৰ প্ৰাপ্ত কৰাৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত বিনিয়োগ/কাৰখানাৰ চৌহদ / যন্ত্ৰপাতিৰ (য'ত এনে বিনিয়োগৰ অভিপ্ৰায় আছে) বাবে প্ৰয়োজনীয়তা আৰু উদ্দেশ্য।

13.10 কেঁচামাল / উপাদানসমূহ: (অনুগ্ৰহ কৰি আমদানি কৰা আৰু থলুৱা বস্তুসমূহৰ বিষয়ে পৃথকে উল্লেখ কৰক) আইটেমসমূহৰ নাম / চমু বিৱৰণ।

	(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)
প্ৰয়োজনীয় পৰিমাণ				
যোগানৰ উৎস				
নূন্যতম ক্ৰয়				
পৰিমাণ				
লিড/সংগ্ৰহৰ সময়				
গোটেই বছৰজুৰি উপলব্ধ				
যদি ওপৰোক্ত উত্তৰটো নহয়, তেনেহ'লে কিমান মাহৰ বাবে ই উপলব্ধ				

(প্ৰতিটো বস্তুৰ সন্দৰ্ভত প্ৰফৰ্মা ইনভইচ সংলগ্ন কৰক, যদি উপলব্ধ)

14. (প্ৰয়োজনীয়তা, উপলব্ধতা / পৰ্যাপ্ততা, গুণগত দিশ আদিৰ ওপৰত মন্তব্য দিয়ক)

14.1 শক্তি

(এককৰ সংখ্যাত) প্ৰতি মাহে

সংকুচিত লোড	সংযুক্ত লোড	ভৱিষ্যৎ শক্তি খৰচ	ষ্টেণ্ডবাই ব্যৱস্থাসমূহ

(বিদ্যুৎ সংযোগৰ বাবে আৱণ্টনৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি সংলগ্ন কৰক)

14.2 পানী - (পানীৰ সংযোগৰ বাবে আৱণ্টনৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি সংলগ্ন কৰা হৈছে)

14.3 ইন্ধন

14.4 অন্যান্যসমূহ (ধাৰ্য্য কৰক)

15. **গুণগত মান নিয়ন্ত্ৰণ**

- 15.1 গুণগত মানদণ্ড নিয়ন্ত্ৰণৰ বাবে কৰা ব্যৱস্থাৰ বিৱৰণ। যদি বি.আই.এছ./এফ.পি.ও./আই.এছ.অ' বিশেষত্ব অনুসৰণ কৰা হয়, নহয়। বি.আই.এছ./এফ.পি.ও./আই.এছ.অ. মানদণ্ড আৰু তাৰ বিৱৰণ প্ৰদান কৰিব লাগিব।
- 15.2 প্ৰস্তাৱিত আৰ এনদ দি কাৰ্যকলাপৰ বিৱৰণ।

16. **অৰ্থনৈতিক সম্ভাৱনীয়তা মাৰ্কেটিং (প্ৰতিটো সামগ্ৰীৰ বাবে পৃথকে উল্লেখ কৰা)**

- 16.1 সামগ্ৰীটো কেৱল এম.এচ.ই খণ্ডৰ বাবে সংৰক্ষিত আছেনে 16.2 প্ৰধান গ্ৰাহকসকলৰ নাম
- 16.3 সামগ্ৰীটো য'ত আছে/ বিক্ৰী কৰা হ'ব সেই অঞ্চল/এলেকা।
- 16.4 প্ৰতিযোগিতাৰ পৰিসৰ আৰু সংখ্যা। অঞ্চলটোত একে ধৰণৰ লাইনত নিয়োজিত ইউনিটৰ।
- 16.5 প্ৰতিযোগিতাখন পূৰণ কৰাৰ বাবে ইউনিটটোৱে কেনেদৰে মিলিত হয়/প্ৰস্তাৱ দিয়ে।
(ইউনিটটোৱে উপভোগ কৰা প্ৰতিযোগিতামূলক সুবিধাৰ ওপৰত মন্তব্য কৰক)
মূল্য আৰু গুণগত মানদণ্ডত, ইউনিটটোৰ উৎপাদটো ইয়াৰ প্ৰতিযোগীসকলৰ সৈতে কেনেদৰে তুলনা কৰা হয়?
ii ইউনিটটোৱে ইয়াৰ গ্ৰাহকসকলক পোনপটীয়াকৈ বিক্ৰী কৰিছেনে? যদি হয়, অনুগ্ৰহ কৰি বিক্ৰী বাহিনী, শ্ব'ৰুম, ডিপো আদিৰ দৰে বিৱৰণ প্ৰদান কৰক।
iii যদি এটা বিক্ৰীকাৰী/বিতৰণ সংস্থা নিয়োগ কৰা হৈছে, ইয়াৰ নাম, চুক্তিৰ ম্যাদ, পৰিশোধ কৰিবলগা কমিছন, বিল পৰিশোধ কৰিবলগা ম্যাদ ইত্যাদি।
(চুক্তিৰ প্ৰতিলিপি সংলগ্ন কৰক, য'তেই এনে চুক্তি স্বাক্ষৰিত হৈছে)
- 16.6 হাতত থকা অৰ্ডাৰ/অনুসন্ধানৰ প্ৰকাৰ আৰু পৰিমাণ (প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি দাখিল কৰিব লাগিব)
- 16.7 যদি ইউনিটটো ৰপ্তানি মুখী হয়, অনুগ্ৰহ কৰি এক্সপ'ৰ্টৰ কোড নম্বৰ প্ৰদান কৰক, যদি আগৰ তিনি বছৰৰ কোড নং:

ৰপ্তানি কৰা সামগ্ৰীৰ নাম	ৰপ্তানি কৰা দেশখনৰ নাম	এফ.ও.বি. মূল্য আমেৰিকান ডলাৰত

17. **প্ৰকল্পৰ ব্যয়**

(অনুগ্ৰহ কৰি নিম্নলিখিত শিৰোনামাৰ অধীনত প্ৰকল্পৰ ব্যয়ৰ আকলন দাখিল কৰক, প্ৰকল্পৰ ব্যয় নিৰ্ধাৰণ কৰাৰ বাবে আধাৰ উল্লেখ কৰক)

(000 টকাত)

ক্রম. নং.	বিৱৰণ	ইতিমধ্যে বহন কৰা হৈছে	বহন কৰিব লাগিব	সৰ্বমুঠ খৰচ
A)	উন্নয়নকে ধৰি ভূমি			
B)	ভৱন আৰু অন্যান্য অসামৰিক কাম			
C)	কাৰখানা আৰু যন্ত্ৰপাতি 1) থলুৱা 2) ইমপোৰ্ট কৰা হৈছে			
D)	অত্যৱশ্যকীয় সঁজুলি, স্পেয়াৰ আৰু আনুষঙ্গিক সামগ্ৰী			
E)	পৰীক্ষণ সঁজুলি			
F)	বিবিধ স্থাৱৰ সম্পত্তি			

G)	উত্থান/সংস্থাপন মাচুল			
H)	প্ৰাৰম্ভিক ব্যয়			
I)	প্ৰিঅপাৰেটিভ ব্যয়			
J)	আকস্মিক পৰিস্থিতিৰ বাবে ব্যৱস্থা 1. অট্টালিকাসমূহ 2. কাৰখানা আৰু যন্ত্ৰপাতি 3. অন্যান্য স্থায়ী সম্পত্তি			
K)	প্ৰয়োজনীয় কাৰ্যকৰী পুঁজিৰ বাবে মাৰ্জিন			
L)	সৰ্বমুঠ			

18. **বিত্ত যোগানৰ উপায়**

(নিম্নলিখিত শিৰোনামাৰ অধীনত ব্যয় বহন কৰাৰ বাবে বিত্তৰ উৎসৰ বিৱৰণ প্ৰদান কৰক)

(Rs. 000 ত)

ক্রম. নং.	বিৱৰণ	পৰিমাণ ইতিমধ্যে উত্থাপিত	পৰিমাণ উত্থাপনৰ প্ৰস্তাৱ	সৰ্বমুঠ
A)	মূলধন (সম্পদ অৱদানকাৰী মূলধন উল্লেখ কৰক)			
B)	সংৰক্ষিত			
C)	টাৰ্ম লোন			
D)	অসুৰক্ষিত ঋণ আৰু জমা (উৎস, সূতৰ হাৰ, পৰিশোধৰ ম্যাদ আদি উল্লেখ কৰক)			
E)	যোগানকৰ্তাৰ ক্ৰেডিট সহ বিলম্বিত পৰিশোধৰ ব্যৱস্থা			
F)	ৰাজসাহায্য - কেন্দ্ৰীয় চৰকাৰ। - ৰাজ্য চৰকাৰ।			
G)	বীজ মূলধন (উৎস সূচিত কৰক)			
H)	আভ্যন্তৰীণ নগদ ধন সঞ্চয়			
I)	অন্যান্য উৎস (নিৰ্দিষ্ট)			
J)	সৰ্বমুঠ			

- 18.1 যদি আভ্যন্তৰীণ উপাৰ্জনবোৰ বিত্তৰ উৎস হিচাপে লোৱা হয়, বিবৃতি এটাৰ দ্বাৰা আভ্যন্তৰীণ সমাপ্তিৰ আকলনৰ আধাৰ বৰ্ণনা কৰক।
- 18.2 ইতিমধ্যে হোৱা ব্যয়ৰ বাবে বিত্ত যোগান ধৰা উৎস চিহ্নিত কৰক।
- 18.3 প্ৰকল্পটোত প্ৰমোটাৰৰ অৱদান মুঠ ব্যয়ৰ % হিচাপে (মূলধনৰ প্ৰমোটাৰৰ অংশত অৱদান আগবঢ়োৱা ব্যক্তিৰ তালিকা আৰু সংশ্লিষ্ট পৰিমাণ আৰু তেওঁলোকৰ সম্পৰ্ক প্ৰদান কৰক)

19. **ৰূপায়ণৰ সময়সূচী**

অনুগ্ৰহ কৰি প্ৰকল্পটোৰ ৰূপায়ণত এতিয়ালৈকে হোৱা অগ্ৰগতিৰ বিষয়ে উল্লেখ কৰক আৰু ৰূপায়ণৰ সময়সূচী তলত দিয়াৰ দৰে প্ৰস্তুত কৰক।

	আৰম্ভণিৰ তাৰিখ	সম্পূৰ্ণ হোৱাৰ প্ৰত্যাশিত তাৰিখ
--	----------------	---------------------------------

a) ভূমি অধিগ্ৰহণ		
b) ভূমিৰ উন্নয়ন		
c) কাৰখানা নিৰ্মাণ যন্ত্ৰপাতিৰ বাবে অসামৰিক কাম প্ৰশাসনিক ভৱনৰ আধাৰ		
d) থলুৱা কাৰখানা আৰু যন্ত্ৰপাতি আমদানি কৰা		
e) বিদ্যুতৰ ব্যৱস্থা		
f) পানীৰ ব্যৱস্থা		
g) সঁজুলিৰ ব্যৱস্থা		
h) কমিছনিং		
i) কেঁচামালৰ প্ৰাৰম্ভিক ক্ৰয়		
j) ট্ৰায়েল ৰান		
ট) বাণিজ্যিক উৎপাদন		

20. ভৱিষ্যতৰ প্ৰক্ষেপণ (পৰৱৰ্তী পাঁচ বছৰৰ বাবে প্ৰদান কৰা হ'ব) অনুগ্ৰহ কৰি এইবোৰৰ তথ্য প্ৰদান কৰক

- 20.1 পৰিশিষ্ট III অনুসৰি আনুমানিক লাভৰ হাৰ
 20.2 পৰিশিষ্ট IV অনুসৰি আনুমানিক নগদ প্ৰবাহ বিবৃতি
 20.3 পৰিশিষ্ট V অনুসৰি আনুমানিক বেলেঙ্গ শ্বীট
 20.4 পৰিশিষ্ট VI অনুসৰি কাৰ্যকৰী পুঁজিৰ প্ৰয়োজনীয়তা

মুঠ বিক্ৰীৰ নগদ বিক্ৰীৰ শতাংশ _____%

ক্ৰেডিট বিক্ৰীৰ সন্দৰ্ভত পৰিশোধ প্ৰাপ্ত কৰা ম্যাদ _____ দিন

ক্ৰয়ৰ ওপৰত উপলব্ধ গড় ক্ৰেডিট _____ দিন

21. **প্ৰয়োজনীয় আৰ্থিক সাহায্য**

- 21.1 ৰুপি ঋণ
 21.2 বিদেশী মুদ্ৰা ঋণ
 21.3 টাৰ্ম ঋণ
 21.4 কাৰ্যকৰী মূলধন (ইয়াত কাম কৰা অনুসৰি) পৰিশিষ্ট VI) — %
 21.5 পুঁজিৰ বাহিৰে আধাৰিত সীমা, অৰ্থাৎ, অন্যান্য প্ৰকাৰৰ সহায়ৰ (যেনে এল/চি, বেঙ্ক গেৰাণ্টি আদি)

22. **পৰিশোধৰ কাৰ্যসূচী**

23. **আগবঢ়োৱা চিকিউৰিটিৰ বিৱৰণ**

- 23.1 প্ৰাথমিক কাৰ্যকৰী মূলধন আৰু ম্যাদী ঋণ চিকিউৰিটি পৃথকে চিহ্নিত কৰিব লাগিব)
 23.2 বন্ধকী, যদি থাকে (সম্পূৰ্ণ বিৱৰণ)
 23.3 গেৰাণ্টি(সকল)ৰ বিৱৰণ i নাম
 ii আৱাসিক ঠিকনা iii জীৱিকা (যদি চাকৰিত আছে, তেওঁ/তেখেতৰ নিয়োগকৰ্তাৰ নাম আৰু ঠিকনা)
 iv তেওঁ/তেখেতৰ মালিকানাধীন স্থাৱৰ আৰু স্থাৱৰ সম্পত্তিৰ বিৱৰণ আৰু অন্যান্য নিৰ্ভৰশীল পৰিয়ালৰ সদস্যৰ সম্পত্তিৰ বিৱৰণ viii অন্য প্ৰতিষ্ঠানক প্ৰদান কৰা যিকোনো একেধৰণৰ গেৰাণ্টিৰ বিৱৰণ, যদি থাকে

24. কোনো অপৰাধৰ বাবে ইউনিট বা ইয়াৰ স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/সঞ্চালকসকলৰ বিৰুদ্ধে কোনো চৰকাৰী তদন্ত, প্ৰক্ৰিয়া বা গোচৰ ৰুজু কৰা হৈছে নেকি?

যদি হয়, অনুগ্ৰহ কৰি বিৱৰণ দিয়ক।

25. ইউনিটৰ বিপক্ষে আৰু ইয়াৰ দ্বাৰা স্থগিত হৈ থকা মোকদ্দমাৰ বিৱৰণ, যদি থাকে।

26. স্বত্বাধিকাৰী/ যিকোনো অংশীদাৰ/প্ৰৱৰ্তক/সঞ্চালকে যিকোনো সময়তে নিজকে দেউলিয়া বুলি ঘোষণা কৰিছে নেকি উল্লেখ কৰক। যদি হয়, তাৰ বিৱৰণ।

23. পৰিশিষ্ট-VI অনুসৰি বিদ্যমান / সম্ভাৱ্য ঋণ লওঁতাৰ পৰা ঘোষণা প্ৰাপ্ত কৰিব লাগিব

মই/আমি প্ৰমাণিত কৰোঁ যে মোৰ/আমি প্ৰদান কৰা সকলো তথ্য সঁচা; যে আবেদনত উল্লেখ কৰাৰ বাহিৰে মই/আমাৰ ইউনিটটোৰ বাবে কোনো বেঞ্চৰ ওচৰত ঋণ লোৱাৰ ব্যৱস্থা নাই; যে আবেদনত উল্লেখ কৰাৰ বাহিৰে মোৰ/আমি/প্ৰমোটাৰসকলৰ বিৰুদ্ধে কোনো অভাৱডিউ/আইনী দেয় নাই; যে মোৰ/আমি/প্ৰমোটাৰসকলৰ বিৰুদ্ধে কোনো আইনী ব্যৱস্থা লোৱা হোৱা নাই/লোৱা হোৱা নাই; যে মই/আমি মোৰ/আমাৰ আবেদনৰ সম্পৰ্কত আপোনাক প্ৰয়োজন হ'ব পৰা আন সকলো তথ্য প্ৰদান কৰিম; ইয়াক আপুনি উপযুক্ত বুলি ভবা যিকোনো সংস্থাৰ সৈতেও বিনিময় কৰিব পাৰে আৰু আপুনি, আপোনাৰ প্ৰতিনিধি, ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেংক/নেচনেল বেংক অফ এগ্ৰিকালচাৰ এণ্ড ৰুৰেল ডেভেলপমেণ্ট/স্মল ইণ্ডাষ্ট্ৰিজ ডেভেলপমেণ্ট বেংক অফ ইণ্ডিয়া/ডিপ'জিট ইঞ্চিউৰেন্স এণ্ড ক্ৰেডিট গেৰাণ্টি কৰ্পোৰেচন বা আপোনাৰ দ্বাৰা অনুমোদিত আন যিকোনো সংস্থাৰ সৈতে, যিকোনো সময়তে, ওপৰত উল্লেখ কৰা অনুসৰি আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায়ৰ চৌহদত মোৰ/আমাৰ সম্পত্তি, একাউণ্টৰ বহী আদি পৰীক্ষা / সত্যাপিত কৰা।

ঋণ লওঁতাৰ স্বাক্ষৰ
(নাম আৰু পদবী) তাৰিখ

স্থান

এনচিএল.: প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি

- যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে ট্ৰেডিং আৰু প্ৰফিট এণ্ড লছ একাউণ্টৰ সৈতে অডিট কৰা বেলেঞ্চ শ্বীট।
- মেমোৰেণ্ড আৰু আৰ্টিকলচ অফ এছ'চিয়েচন, ব্যৱসায় আৰম্ভ কৰাৰ প্ৰমাণপত্ৰ।
- যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে আয়কৰ, সম্পত্তি কৰ ৰিটাৰ্ণ আৰু মূল্যাঙ্কন আদেশ, ইউনিট তথা স্বত্বাধিকাৰী / অংশীদাৰ / প্ৰমোটাৰ / সঞ্চালকসকলৰ বাবে।
- যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে বিক্ৰী কৰ ৰিটাৰ্ণ।

5 কোটি টকাৰ ওপৰৰ ঋণ সুবিধাৰ বাবে আবেদন

1. ইউনিটৰ নাম
 - 1.1 সংবিধান: মালিকানাধীন / অংশীদাৰী / প্ৰাইভেট লিমিটেড সংস্থা / সমবায় সমিতি
(অনুগ্রহ কৰি সেইবোৰ বাতিল কৰক যিবোৰ প্ৰযোজ্য নহয়)
 - 1.2 ইউনিটটো অন্তৰ্ভুক্ত হোৱা ব্যৱসায়িক গৃহ/গোটৰ নাম
2. পঞ্জীয়ন নং:
(জিলা উদ্যোগ কেন্দ্ৰ, উদ্যোগ সঞ্চালকালয়ে দিয়া অনুসৰি)
 - 2.1 অন্তৰ্ভুক্তি/ব্যৱসায় আৰম্ভণিৰ তাৰিখ
 - 2.2 এক্সিম পঞ্জীয়ন নং। যদি আছে:
 - 2.3 উদ্যম পঞ্জীয়ন প্ৰমাণপত্ৰ (ইউ.আৰ.চি.) নং।
3. টেলিফোন/টেলেক্স/ফেক্স নম্বৰৰ সৈতে ব্যৱসায়ৰ ঠিকনা।
 - 3.1 পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়
 - 3.2 প্ৰশাসনিক কাৰ্যালয়
 - 3.3 ফেক্টৰী
4. স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/প্ৰমোটাৰ/ডাইৰেক্টৰৰ পৃষ্ঠভূমি
(অনুগ্রহ কৰি পৰিশিষ্ট-VI অনুসৰি প্ৰতিজন ব্যক্তিৰ বাবে তথ্য প্ৰদান কৰক)
5. ঔদ্যোগিক কাৰ্যকলাপৰ বিৱৰণ
 - 5.1 বিদ্যমান
 - 5.2 প্ৰস্তাৱিত
6. কাৰ্যকলাপটোৰ বাবে এতিয়ালৈকে কেনেদৰে বিত্ত যোগান ধৰা হৈছিল (কেৱল মজুত থকা এককৰ ক্ষেত্ৰতহে পূৰণ কৰিব লাগিব)

পুঁজিৰ উৎস (*)	সুৰক্ষা	এককৰ হাৰ	প্ৰতি মাহে পৰিশোধ	বৰ্তমানৰ O/s	ডিফল্টৰ পৰিমাণ (যদি আছে)

(*) নাম আৰু ঠিকনাৰ সৈতে পুঁজিৰ উৎস উল্লেখ কৰক, যেনে বেংক/বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠান/অন্যান্য (নিৰ্দিষ্টকৈ দিয়ক)।

7. বিধিবদ্ধ পৰিশোধৰ বকেয়া (যদি থাকে)

- a) আয়কৰ
- b) বিক্রী কৰ
- c) ভৱিষ্যনিধি
- d) কৰ্মচাৰী ৰাজ্য বীমা নিগম
- e) অন্যান্য (ধাৰ্য্য কৰক)

7. যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে পূৰ্ণ প্ৰদৰ্শন (মজুত থকা এককৰ ক্ষেত্ৰত)

বিৱৰণ	20	20	20
টাৰ্নঅভাৰ			
নেট প্ৰফিট			
ৰিটেইন্ড প্ৰফিট			

যোৱা বাৰ মাহৰ বাবে মাহিলী ৰাজহ

জান	ফেব্ৰুৱাৰী	মাৰ্চ	এপ্ৰিল	মে	জুন

জুলাই	আগষ্ট	ছেপ্টেম্বৰ	অক্টোবৰ	নৱেম্বৰ	ডিচেম্বৰ

8. ব্যৱস্থাপনা

(অনুগ্ৰহ কৰি পৰিশিষ্ট-VI-ত প্ৰদান কৰা কোম্পানীবোৰৰ বাহিৰে মুখ্য প্ৰমোটাৰৰ পৃষ্ঠভূমি প্ৰদান কৰক, তেওঁৰ দ্বাৰা প্ৰমোট কৰা বা যাৰ সৈতে তেওঁ সম্পৰ্কিত আছে সেই কোম্পানীৰ বিষয়ে লিখক আৰু শেহতীয়া বেলেঙ্গ শ্বীটৰ এটা প্ৰতিলিপি দিয়ক)

8.1 যদি প্ৰমোটাৰ এটা সীমিত কোম্পানী হয়, অনুগ্ৰহ কৰি কোম্পানীৰ কাৰ্যকলাপ আৰু অতীতৰ পাৰদৰ্শিতা আৰু বিবেচনা কৰা অন্য কোনো সম্প্ৰসাৰণ কাৰ্যসূচী / বিবিধতাৰ ওপৰত এখন লিখনি প্ৰদান কৰক।

(a) স্মাৰকপত্ৰ আৰু সংস্থাৰ অনুচ্ছেদ

(b) প্ৰমোটাৰ কোম্পানীৰ অন্তিম তিনি বছৰৰ বাবে অডিট কৰা বেলেঙ্গ শ্বীট আৰু ট্ৰেডিং এণ্ড প্ৰফিট লছ একাউণ্ট।

চুক্তিৰ প্ৰতিলিপি, যদি থাকে, প্ৰমোটাৰসকলৰ মাজত স্বাক্ষৰিত হয়।

8.2 শ্বেয়াৰহোল্ডিং

i অনুগ্ৰহ কৰি শিৰোনামাৰ অধীনত শ্বেয়াৰধাৰকসকলৰ এখন তালিকা প্ৰদান কৰক

a. প্ৰমোটাৰ

b. অন্যান্য প্ৰধান গোট

c. বিদেশী সহযোগিতা

d. এন আৰ আইৰ শ্বেয়াৰধাৰক

e. অন্যান্য প্ৰতিষ্ঠানসমূহ

5% বা অধিক ইকুইটি শ্বেয়াৰ দেয় বা নিয়ন্ত্ৰণ কৰা, কোম্পানীৰ সৈতে নিজৰ পৰিমাণ আৰু ব্যৱসায়িক সম্পৰ্ক, যদি থাকে সূচায়।

ii যদি অগ্ৰাধিকাৰপ্ৰাপ্ত শ্বেয়াৰধাৰক হয়, অনুগ্ৰহ কৰি দহজন বৃহৎ শ্বেয়াৰধাৰকৰ তালিকা এখন দিয়ক।

iii লগতে ইকুইটি শ্বেয়াৰধাৰক আৰু পছন্দৰ শ্বেয়াৰধাৰকৰ সংখ্যাও প্ৰদান কৰা

8.3	নিয়োগ	বৰ্তমান	প্ৰস্তাৱিত
	কাৰ্যনিৰ্বাহকসকল		
	তত্ত্বাবধায়ক		
	প্ৰশাসনিক/কাৰ্যালয়ৰ কৰ্মচাৰী		
	দক্ষ শ্ৰমিক		
	অন্যান্যসমূহ (ধাৰ্য্য কৰক)		

8.4 মজুত থকা মুখ্য কাৰিকৰী আৰু কাৰ্যবাহী কৰ্মচাৰীৰ বিৱৰণ

(অনুগ্ৰহ কৰি বিদ্যমান আৰু প্ৰস্তাৱিত কৰ্মচাৰীৰ বাবে দাখিল কৰক)

নাম	পদবী	অৰ্হতা	অভিজ্ঞতা	কোনো বিশেষ কৃতিত্ব (আৱিষ্কাৰ/ গৱেষণা ইত্যাদি)	ইউনিটত কাৰ্যকৰী কৰ্তব্য

9. যদি এককটো এক আনুষঙ্গিক একক হয়, ই যি প্ৰতিশ্ৰুতিত খাদ্য যোগান ধৰিছে আৰু ইয়াৰ ঠিকনা

10. সহযোগী প্ৰতিষ্ঠান(বোৰৰ)ৰ নাম, যদি থাকে, আৰু

- 10.1 সংগঠনৰ প্ৰকাৰ আৰু বিনিয়োগ কৰা পৰিমাণ
 10.2 কাৰ্যকলাপৰ প্ৰকৃতি
 10.3 ব্যৱসায়/নিৰ্মিত বস্তু
 10.4 আগৰ তিনি বছৰৰ ৰাজহ আৰু লাভ
11. কাৰিকৰী সম্ভাৱনীয়তা (অনুগ্ৰহ কৰি সম্ভাৱনীয়তা/ প্ৰকল্পৰ প্ৰতিবেদন সংলগ্ন কৰক) 11.1
 সামগ্ৰীবোৰৰ নাম (সামগ্ৰী সহ) আৰু ইয়াৰ (সেইবোৰৰ) ব্যৱহাৰ।
- 11.2 নিৰ্মাণ প্ৰক্ৰিয়া, চমুকৈ, (কাৰিকৰী প্ৰক্ৰিয়া উল্লেখ কৰক, ই এক নিৰন্তৰ প্ৰক্ৰিয়া নেকি, ইয়াক দেশত চেষ্টা কৰা হৈছেনে, পৰ্যায় অনুসৰি ক্ষমতাৰ তথ্য, উৎপাদন/ৰূপান্তৰ ডাটা, সামগ্ৰীৰ প্ৰবাহ ইত্যাদি)
- 11.3 এককৰ ক্ষমতা/পৰিমাণ কি.গ্ৰা.ত/আয়তন লিটাৰত)

প্ৰতিটো সামগ্ৰীৰ বাবে কেপাৰ্চিটি	অনুজ্ঞাপত্ৰ প্ৰাপ্ত	ইনস্টল কৰা হৈছে	অপাৰেটিং

- 11.4 মাহৰ কৰ্মদিনৰ সংখ্যা আৰু এদিনত শ্বিফ্টৰ সংখ্যা
 যিকোনো সহযোগিতাৰ ক্ষেত্ৰত, অনুগ্ৰহ কৰি সহযোগিতা চুক্তিৰ ম্যাদৰ ওপৰত চমু বিৱৰণ
 প্ৰদান কৰক, সহযোগিতাকাৰী কোম্পানীৰ নাম, কাৰ্যকলাপ, আকাৰ, টাৰ্নঅভাৰ, বিদ্যমান
 প্ৰকল্পবোৰৰ বিৱৰণ, ভাৰত আৰু বিদেশত একে সহযোগিতাবে স্থাপন কৰা অন্যান্য
 প্ৰকল্পসমূহ সূচিত কৰি।

অনুগ্ৰহ কৰি সংলগ্ন কৰক

- a. শেহতীয়া বছৰৰ বাবে সহযোগীৰ কাৰ্যকলাপ আৰু বেলেঙ্গ শ্বীটৰ ওপৰত আলোকপাত
 কৰা প্ৰকাশিত পুস্তিকাৰ প্ৰতিলিপি।
- b. সহযোগিতা চুক্তিৰ প্ৰতিলিপি
- c. পৰিশোধ কৰিবলগা মাচুল/ৰয়েল্টি আৰু পৰিশোধ কৰিবলগা প্ৰকাৰ
- d. চৰকাৰী অনুমোদনৰ প্ৰতিলিপি, যদি বিদেশী টেকনিচিয়ানৰ সেৱাৰ বাবে প্ৰয়োজন হয়,
 যদি থাকে।
- ii যদি কোনো সহযোগিতাৰ চুক্তি নাই, অনুগ্ৰহ কৰি প্ৰকল্পটো ৰূপায়ণৰ বাবে প্ৰয়োজনীয়
 কাৰিকৰী পৰামৰ্শ আৰু সেৱা প্ৰাপ্ত কৰাৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত ব্যৱস্থাৰ সম্পূৰ্ণ বিৱৰণ প্ৰদান
 কৰক।
- iii পৰামৰ্শদাতাসকলৰ বিৱৰণ:
- a. পৰামৰ্শদাতাৰ নাম আৰু ঠিকনা
- b. পৰিশোধ কৰিবলগা মাচুল আৰু পৰিশোধ কৰিবলগা প্ৰকাৰ
- c. তেওঁলোকক আৱণ্টন কৰা কামৰ পৰিসৰ
- d. পৰামৰ্শদাতাৰ চমু বিৱৰণ যাৰ ভিতৰত আছে সাংগঠনিক প্ৰতিষ্ঠান, জ্যেষ্ঠ কৰ্মচাৰীৰ
 বায়ো-ডাটা, সঞ্চালক/অংশীদাৰৰ নাম, অতীতত কৰা কাম আৰু হাতত থকা কামৰ
 বিৱৰণ। অনুগ্ৰহ কৰি পৰামৰ্শদাতাৰ সৈতে চুক্তিৰ এটা প্ৰতিলিপি সংলগ্ন কৰক, আৰু
 চৰকাৰৰ পৰা বিদেশী পৰামৰ্শদাতা(সকল)ৰ অনুমোদনৰ ক্ষেত্ৰত।
- iv পৰামৰ্শদাতা সহযোগী প্ৰতিষ্ঠানৰ সৈতে কোনো অংশীদাৰ / প্ৰমোটাৰ / সঞ্চালকৰ কোনো
 আগ্ৰহ আছে নেকি। যদি হয়, বিৱৰণ প্ৰদান কৰিব লাগিব
- 11.5 এইবোৰৰ সন্দৰ্ভত মজুত থকা আৰু/বা প্ৰস্তাৱিত চৌহদৰ অৱস্থানগত লাভালাভ:
- a) নাগৰিক নিষেধাজ্ঞাৰ অনুপস্থিতি
- b) কেঁচামালৰ উৎসৰ নিকটতম

- c) সামগ্ৰীৰ বাবে বজাৰ
d) উপলব্ধতা
a) পাৱাৰ
b) পানী
c) শ্ৰম
d) পৰিবহণ

11.6 ভূমি আৰু অট্টালিকা

	এলেকা/প্লিন্থ এলেকা (বৰ্গ মিটাৰত)		মূল্য (Rs. 000s)	
	বিদ্যমান	প্ৰস্তাৱিত	বিদ্যমান	প্ৰস্তাৱিত
কাৰখানাৰ ভূমি				
কাৰখানা ভৱন				
আনুষংগিক অট্টালিকা				
মুকলি সংৰক্ষণ স্থান				

(পৰীক্ষাৰ প্ৰতিবেদন সংলগ্ন কৰক)

11.7 মাটিৰ প্ৰকাৰ আৰু বোজা বহন ক্ষমতা বেষ্টিনী:

- a) বিক্ৰী/লীজ চুক্তিৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি
b) ভূমি ঔদ্যোগিক ভূমিলৈ ৰূপান্তৰ কৰা চৰকাৰী আদেশৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি, যদি প্ৰযোজ্য হয়।
c) অৱস্থান মানচিত্ৰ
d) তটৰেখা, আভ্যন্তৰীণ পথ, বিদ্যুৎ প্ৰাপ্ত কেন্দ্ৰ, ৰেলৱে চাইডিং, টিউবৱেল আদি দেখুওৱা ভূমিৰ ছাইট প্লেনৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি আৰু নিগম/পৌৰসভা পঞ্চায়তৰ দ্বাৰা বিহিতভাৱে অনুমোদিত গৃহৰ ব্লুপ্ৰিণ্ট।

11.8 অনুগ্ৰহ কৰি স্থপতিবিদসকলৰ নিম্নলিখিত বিৱৰণ প্ৰদান কৰক

- (i) স্থপতিবিদ/ফাৰ্মৰ নাম আৰু ঠিকনা
(ii) কামৰ পৰিসৰ
iii উদ্ধৃত হাৰ আৰু ব্যয়ৰ বিতং আকলন
iv পৰিশোধ কৰিবলগা মাচুল আৰু পৰিশোধ কৰিবলগা প্ৰকাৰ
v সময়সূচী
vi পেনাল্টি
vii একেধৰণৰ কামত স্থপতিবিদসকলৰ অতীতৰ অভিজ্ঞতা

11.9 পৰিশিষ্ট-VIII অনুসৰি যন্ত্ৰপাতি আৰু অন্যান্য স্থিৰ সম্পত্তিৰ বিৱৰণ

- i যদি উৎপাদনৰ কোনো অংশৰ উপ-চুক্তিৰ পৰিকল্পনা কৰা হয়, উৎপাদন

যি পৰ্যায়ত উপ-চুক্তি কৰা হ'ব।

উপ-ঠিকাদাৰসকলৰ ওচৰত পৰ্যাপ্ত অতিৰিক্ত ক্ষমতাৰ সৈতে যন্ত্ৰপাতিৰ বিৱৰণৰ উপলব্ধতা সূচিত কৰাৰ বিৱৰণ।

- ii প্ৰকল্পটো স্থাপন আৰু আৰম্ভ কৰাৰ বাবে ব্যৱস্থা কৰা হৈছে।

11.10 আকাংক্ষিত টাৰ্নঅভাৰ প্ৰাপ্ত কৰাৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত বিনিয়োগ/কাৰখানাৰ চৌহদ/যন্ত্ৰপাতিত সংযোজনৰ প্ৰয়োজনীয়তা আৰু উদ্দেশ্য।

11.11 কেঁচামাল আৰু উপাদানসমূহ

(অনুগ্ৰহ কৰি আমদানি কৰা আৰু থলুৱা সামগ্ৰীৰ বিষয়ে পৃথকে উল্লেখ কৰক)

	(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)
প্ৰয়োজনীয় পৰিমাণ				
যোগানৰ উৎস				
নূন্যতম ক্ৰয়ৰ পৰিমাণ				
লীড/সংগ্ৰহৰ সময়				
গোটেই বছৰজুৰি উপলব্ধ				
যদি ওপৰোক্ত উত্তৰটো নহয় তেনেহ'লে মাহ আৰু সময়ৰ সংখ্যা যেতিয়া ই উপলব্ধ হয়				

(প্ৰতিটো আইটেমৰ ক্ষেত্ৰত প্ৰফৰ্মা ইনভইচৰ প্ৰতিলিপি সংলগ্ন কৰক)

12. উপযোগিতা (প্ৰয়োজনীয়তা, উপলব্ধতা / পৰ্যাপ্ততা, গুণগত দিশ আদিৰ ওপৰত মন্তব্য দিব)

12.1 শক্তি

i শক্তি আৰু যোগান ভ'ল্টেজৰ উৎস

- বিদ্যুৎ বোর্ডৰ পৰা লোৱা
- নিজৰ প্ৰজন্ম
- ষ্টেণ্ড-আপ ব্যৱস্থা

ii সৰ্বোচ্চ চাহিদা

iii সংকুচিত লোড

iv সংযুক্ত লোড

v প্ৰতি বছৰে শক্তি ব্যৱহাৰ

vi শক্তিৰ নিৰিখ

vii সৰ্বাধিক ক্ষমতা ব্যৱহাৰত প্ৰতি বছৰে বিদ্যুতৰ ব্যয় অনুগ্ৰহ কৰি সংলগ্ন কৰক

- a. বিদ্যুতৰ বাবে আৱণ্টনৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি
- b. বিদ্যুৎ বোর্ডৰ সৈতে হোৱা চুক্তিৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি।
- c. কাৰখানাৰ বৈদ্যুতিক সজ্জাৰ প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি।

12.2 পানী:

i পানীৰ প্ৰয়োজনীয়তা আৰু উপযুক্ততা উল্লেখ কৰা

ii পানী শোধন ব্যৱস্থা বৰ্ণনা কৰা

iii প্ৰস্তাৱিত পানীৰ ব্যৱস্থাৰ যোগানৰ উৎস আৰু পৰিশোধ কৰিবলগা পানীৰ মাচুল

12.3 বাষ্প:

i বাষ্পৰ প্ৰয়োজনীয়তা

ii বয়লাৰৰ ক্ষমতা

iii ভাপৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত ব্যৱস্থা

12.4 সংকুচিত বায়ু:

i সংকুচিত বায়ুৰ প্ৰয়োজনীয়তা

ii সংকুচিত বায়ুৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত ব্যৱস্থা

12.5 ইন্ধন:

i ইন্ধনৰ প্ৰয়োজনীয়তা

ii যোগানৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত ব্যৱস্থা

12.6 কেঁচামাল কঢ়িয়াই নিয়াৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত ব্যৱস্থা

13. ঔদ্যোগিক আৱৰ্জনা

প্ৰকল্পটোৰ দ্বাৰা সৃষ্টি হ'ব পৰা বায়ুমণ্ডলৰ মূল্য, মাটি আৰু পানী প্ৰদূষণ আৰু প্ৰদূষণ নিয়ন্ত্ৰণৰ বাবে প্ৰস্তাৱিত ব্যৱস্থাৰ সম্পূৰ্ণ বিৱৰণ প্ৰদান কৰক। আৱৰ্জনা নিষ্কাশনৰ বাবে সংশ্লিষ্ট কৰ্তৃপক্ষৰ পৰা প্ৰয়োজনীয় অনুমতি প্ৰাপ্ত কৰা হৈছে নেকি উল্লেখ কৰক, যদি হয়, প্ৰমাণপত্ৰৰ প্ৰতিলিপি এটা দাখিল কৰিব লাগিব।

14. গুণগত মানদণ্ড নিয়ন্ত্ৰণ

14.1 গুণগত মানদণ্ড নিয়ন্ত্ৰণৰ বাবে কৰা ব্যৱস্থাৰ বিৱৰণ।

যদি বি.আই.এছ./এফ.পি.ও./আই.এছ.অ' বিশেষত্ব অনুসৰণ কৰা হয়, বি.আই.এছ./এফ.পি.ও./আই.এছ.অ' মানদণ্ডৰ সংখ্যা আৰু তাৰ বিৱৰণ প্ৰদান কৰিব লাগিব

14.2 প্ৰস্তাৱিত গৱেষণা আৰু উন্নয়ন কাৰ্যকলাপৰ বিৱৰণ।

15. অৰ্থনৈতিক সম্ভাৱনীয়তা

বিপন্নন (প্ৰতিটো সামগ্ৰীৰ বাবে পৃথকে উল্লেখ কৰিব) (বজাৰ জৰীপৰ প্ৰতিবেদন এখন সংলগ্ন কৰক)

15.1 সামগ্ৰীটো কেৱল এমএচই খণ্ডৰ বাবে সংৰক্ষিত নে?

যদি হয়, অনুগ্ৰহ কৰি আইটেম কোড নম্বৰ প্ৰদান কৰক।

15.2 মুখ্য গ্ৰাহকসকলৰ নাম

15.3 সামগ্ৰীটো য'ত বিক্ৰী কৰা হৈছে/হ'ব সেই অঞ্চল/এলেকা

15.4 প্ৰতিযোগিতাৰ পৰিসৰ আৰু সংখ্যা। অঞ্চলটোত একে ধৰণৰ লাইনত নিয়োজিত ইউনিটৰ সংখ্যা।

15.5 প্ৰতিযোগিতাৰ সৈতে মিলিত হ'বলৈ ইউনিটবোৰে কেনেদৰে প্ৰস্তাৱ দিয়ে

(ইউনিটটোৱে উপভোগ কৰা প্ৰতিযোগিতামূলক সুবিধাৰ ওপৰত মন্তব্য কৰক) মূল্য আৰু গুণগত মানদণ্ডৰ ক্ষেত্ৰত, ইউনিটটোৰ সামগ্ৰীটো ইয়াৰ প্ৰতিযোগীসকলৰ সৈতে কেনেদৰে তুলনা কৰা হয়

ইউনিটটোৱে ইয়াৰ গ্ৰাহকসকলক পোনপটীয়াকৈ বিক্ৰী কৰিছেনে? যদি হয়, অনুগ্ৰহ কৰি বিক্ৰী বাহিনী, শ্বোৰুম, ডিপো আদিৰ দৰে বিৱৰণ প্ৰদান কৰক। iii যদি এটা বিক্ৰীকাৰী/বিতৰণ এজেন্সী নিয়োগ কৰা হৈছে, তেন্তে ইয়াৰ নাম, চুক্তিৰ ম্যাদ, পৰিশোধ কৰিবলগা কমিছন, ইয়াৰ দ্বাৰা বিলসমূহ পৰিশোধ কৰা সময় ইত্যাদি (চুক্তিৰ প্ৰতিলিপিসমূহ সংলগ্ন কৰক, য'ত প্ৰযোজ্য হয়)

15.6 হাতত থকা অৰ্ডাৰ/অনুসন্ধানৰ প্ৰকাৰ আৰু পৰিমাণ (জেৰক্স প্ৰতিলিপি দাখিল কৰিব লাগিব)

15.7 যদি ইউনিটটো ৰপ্তানিমুখী হয়, তেন্তে অনুগ্ৰহ কৰি ৰপ্তানিকৰ্তা কোড নম্বৰ, যদি আৱণ্টন কৰা হয়, আৰু পূৰ্বৱৰ্তী তিনি বছৰত নিম্নোক্ত বিৱৰণ অনুযায়ী প্ৰাসংগিক বিৱৰণ প্ৰদান কৰক

কোড নং:

ৰপ্তানি কৰা সামগ্ৰীৰ নাম	দেশৰ নাম য'ত ৰপ্তানি কৰা হৈছে	এফ.ও.বি. মূল্য আমেৰিকান ডলাৰত

16. প্ৰকল্পৰ ব্যয়

(অনুগ্ৰহ কৰি নিম্নলিখিত শিৰোনামাৰ অধীনত প্ৰকল্পৰ ব্যয়ৰ আকলন প্ৰদান কৰক আৰু প্ৰকল্পৰ ব্যয় নিৰ্ধাৰণ কৰাৰ আধাৰ সূচিত কৰক)

(000 টকাত)

ক্রম সংখ্যা	বিৱৰণ	ইতিমধ্যে বহন কৰা হৈছে	হ'ব লগিয়া খৰচা	সৰ্বমুঠ খৰচ
A)	উন্নয়ন সহ অৱতৰণ			
B)	ভৱন আৰু অন্যান্য অসামৰিক কাম			

C)	কাৰখানা আৰু যন্ত্ৰপাতি 1) থলুৱা 2) ইমপোর্ট কৰা হৈছে			
D)	অত্যাৱশ্যকীয় সঁজুলি, স্পেয়াৰ আৰু আনুষঙ্গিক সামগ্ৰী			
E)	পৰীক্ষণ সঁজুলি			
F)	বিবিধ স্থাৱৰ সম্পত্তি			
G)	উত্থান/সংস্থাপন মাচুল			
H)	প্ৰাৰম্ভিক ব্যয়			
I)	প্ৰাক-অস্ত্ৰোপচাৰৰ ব্যয়			
J)	আকস্মিক পৰিস্থিতিৰ বাবে ব্যৱস্থা 1) অট্টালিকাসমূহ 2) কাৰখানা আৰু যন্ত্ৰপাতি 3) অন্যান্য স্থায়ী সম্পত্তি			
K)	প্ৰয়োজনীয় কাৰ্যকৰী পুঁজিৰ বাবে মাৰ্জিন			
L)	সৰ্বমুঠ			

17. বিত্তীয় সাহায্যৰ উপায়

(নিম্নলিখিত শিৰোনামাৰ অধীনত ব্যয় বহন কৰাৰ বাবে বিত্তৰ উৎসৰ বিৱৰণ প্ৰদান কৰক)

(000 টকাত)

ক্রম নং.	বিৱৰণ	পৰিমাণ ইতিমধ্যে উত্থাপিত	উত্থাপন কৰিবলৈ প্ৰস্তাৱিত ধনৰাশি	সৰ্বমুঠ
A)	মূলধন (সম্পদ অৱদানকাৰী মূলধন উল্লেখ কৰক)			
B)	সংৰক্ষিত			
C)	ম্যাদী ঋণ (সম্পূৰ্ণ বিৱৰণ দিয়ক)			
D)	অসুৰক্ষিত ঋণ আৰু জমা (উৎস, সূত পৰিশোধৰ ম্যাদ উল্লেখ কৰক)			
E)	যোগানকৰ্তাৰ ঋণ সহ বিলম্বিত পৰিশোধৰ ব্যৱস্থা			
F)	চাবচিডি - কেন্দ্ৰীয় চৰকাৰ - ৰাজ্য চৰকাৰ			
G)	বীজ মূলধন (উৎস সূচিত কৰক)			
H)	আভ্যন্তৰীণ নগদ ধন সঞ্চয়			
I)	অন্যান্য উৎস (নিৰ্দিষ্ট কৰক)			
J)	সৰ্বমুঠ			

18. যদি আভ্যন্তৰীণ সমাপ্তিবোৰ বিত্তৰ উৎস হিচাপে লোৱা হয়, বিবৃতি এটাৰ যোগেৰে আভ্যন্তৰীণ উপাৰ্জনৰ আকলনৰ আধাৰ বৰ্ণনা কৰক।

18.1 ইতিমধ্যে হোৱা ব্যয়ৰ বাবে বিত্ত যোগান ধৰা উৎস চিহ্নিত কৰক

18.2 প্ৰকল্পটোত প্ৰমোটাৰৰ অৱদান মুঠ ব্যয়ৰ % হিচাপে

(অনুগ্ৰহ কৰি মূলধনৰ প্ৰৱৰ্তকৰ অংশ আৰু সংশ্লিষ্ট পৰিমাণ আৰু তেওঁলোকৰ সম্পৰ্কত অৰিহণা যোগাব পৰা ব্যক্তি/প্ৰতিষ্ঠানৰ তালিকা দাখিল কৰক)।

19. প্ৰয়োজনীয় আৰ্থিক সাহায্য:

19.1 ৰূপী ঋণ

19.2 বিদেশী মুদ্ৰা ঋণ

19.3 আণ্ডাৰৰাইটিং

i ইকুইটি মূলধন

ii প্ৰিফেৰেনচ মূলধন

iii ডিবেঞ্চাৰ

বিদেশী মুদ্ৰা ঋণ / বিলম্বিত ক্ৰেডিটৰ গেৰাণ্টি

19.4 বিদেশী মুদ্ৰা ঋণ / ডিয়েৰড ক্ৰেডিটৰ গেৰাণ্টি

19.5 কাৰ্যকৰী পুঁজি (অনুগ্ৰহ কৰি পৰিশিষ্ট-XII অনুসৰি দাখিল কৰক)

19.6 অন্যান্য প্ৰকাৰৰ সহায়তা (যেনে এলচি, গেৰাণ্টি আদি)

20. ৰূপায়ণৰ সময়সূচী:

অনুগ্ৰহ কৰি প্ৰকল্পটোৰ ৰূপায়ণত এতিয়ালৈকে কৰা প্ৰগতি সূচিত কৰক আৰু ৰূপায়ণৰ অনুসূচী নিম্নলিখিত ধৰণে প্ৰস্তুত কৰক:

	তাৰিখ আৰম্ভণিৰ	প্ৰত্যাশিত সমাপ্তিৰ তাৰিখ
a)	ভূমি অধিগ্ৰহণ	
b)	ভূমিৰ উন্নয়ন	
c)	অসামৰিক কামৰ বাবে	
	- কাৰখানা ভৱন	
	- মেচিনেৰী ফাউণ্ডেচন - প্ৰশাসনিক ভৱন	
ঘ)	কাৰখানা আৰু যন্ত্ৰপাতি	
	- ইমপোৰ্ট কৰা হৈছে	
	- থলুৱা	
e)	বিদ্যুতৰ ব্যৱস্থা	
f)	পানীৰ ব্যৱস্থা	
g)	সৰঞ্জাম স্থাপন	
h)	আৰম্ভ কৰা হৈছে	
i)	কেঁচামালৰ প্ৰাৰম্ভিক ক্ৰয়	
j)	ট্ৰায়েল ৰান	
k)	বাণিজ্যিক উৎপাদন	

21. ভৱিষ্যতৰ প্ৰক্ষেপণ

(পৰৱৰ্তী পাঁচ বছৰৰ বাবে প্ৰদান কৰা হ'ব)

অনুগ্ৰহ কৰি এইবোৰৰ ওপৰত তথ্য প্ৰদান কৰক:

21.1 পৰিশিষ্ট-IX অনুসৰি আনুমানিক লাভৰ হাৰ

21.2 পৰিশিষ্ট-X অনুসৰি আনুমানিক নগদ প্ৰবাহ বিবৃতি

21.3 পৰিশিষ্ট-একাদশ অনুসৰি আনুমানিক বেলেঞ্চ শ্বীট

- 21.4 পৰিশিষ্ট-XII অনুসৰি কাৰ্যকৰী পুঁজিৰ প্ৰয়োজনীয়তা
- 21.5 মুঠ বিক্ৰীত নগদ বিক্ৰীৰ শতাংশ _____ %
- 21.6 ক্ৰেডিট বিক্ৰীৰ সম্পৰ্কত পৰিশোধ প্ৰাপ্ত কৰা ম্যাদ _____ দিন
- 21.7 ক্ৰয়ৰ দিনবোৰত উপলব্ধ গড় ক্ৰেডিট
22. অঞ্চলটোত আনুষংগিক গোট স্থাপনত গোটটোৱে কিমান দূৰ অৰিহণা যোগায়।
23. অনুগ্ৰহ কৰি আমদানি কৰিব পৰা সকলো ইনপুটৰ আন্তৰ্জাতিক/চিআইএফ/এফআ'বি মূল্য প্ৰদান কৰক।
24. চৰকাৰী সন্মতি: প্ৰকল্পটোৰ বাবে প্ৰয়োজনীয় বিভিন্ন অনুজ্ঞাপত্ৰ/সন্মতি সংশ্লিষ্ট কৰ্তৃপক্ষৰ পৰা প্ৰাপ্ত কৰা হৈছে নে নাই অনুগ্ৰহ কৰি সূচিত কৰক।
- 24.1 অনুজ্ঞা/সন্মতিৰ সৈতে সংলগ্ন যিকোনো বিশেষ চৰ্ত আৰু ইয়াৰ সৈতে সম্পৰ্কিত কোম্পানীয়ে প্ৰদান কৰা আণ্ডাৰটেকিংবোৰ উল্লেখ কৰিব।
25. পৰিশোধৰ কাৰ্যসূচী:
26. আগবঢ়োৱা চিকিউৰিটিৰ বিৱৰণ
- 26.1 প্ৰাথমিক
(কাৰ্যকৰী মূলধন আৰু ম্যাদী ঋণ চিকিউৰিটি পৃথকে চিহ্নিত কৰা হ'ব)
- 26.2 বন্ধকী (সম্পূৰ্ণ বিৱৰণ)
- 26.3 গেৰাণ্টৰ(সকল)ৰ বিৱৰণ i নাম
ii আৱাসিক ঠিকনা
iii জীৱিকা (যদি চাকৰিত আছে, তেওঁৰ নিয়োগকৰ্তাৰ নাম আৰু ঠিকনা) iv তেওঁ/তাইৰ আৰু পৰিয়ালৰ অন্যান্য নিৰ্ভৰশীল সদস্যৰ মালিকানাধীন স্থাৱৰ আৰু স্থাৱৰ সম্পত্তিৰ বিৱৰণ
v আন প্ৰতিষ্ঠানক প্ৰদান কৰা যিকোনো একে ধৰণৰ গেৰাণ্টৰ বিৱৰণ, যদি থাকে।
27. কোনো অপৰাধৰ বাবে ইউনিট বা ইয়াৰ স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/প্ৰমোটাৰ/সঞ্চালকসকলৰ বিৰুদ্ধে কোনো চৰকাৰী তদন্ত প্ৰক্ৰিয়া আৰম্ভ কৰা হৈছে নেকি? যদি হয়, অনুগ্ৰহ কৰি বিৱৰণ দিয়ক।
28. বিচাৰাধীন মোকদ্দমাৰ বিৱৰণ, যদি থাকে, সংস্থাটোৰ বিপক্ষে আৰু সংস্থাৰ দ্বাৰা।
29. অনুগ্ৰহ কৰি নিৰ্দেশকসকলৰ কোনোবাই যিকোনো সময়তে নিজকে দেউলিয়া বুলি ঘোষণা কৰিছে নেকি উল্লেখ কৰক।
30. **পৰিশিষ্ট-VI অনুসৰি বিদ্যমান / সান্ত্ব্য ঋণ লওঁতাৰ পৰা ঘোষণা প্ৰাপ্ত কৰিব লাগিব**
মই/আমি প্ৰমাণিত কৰোঁ যে মই/আমি প্ৰদান কৰা সকলো তথ্য সঁচা; যে আবেদনত উল্লেখ কৰাৰ বাহিৰে মই/আমাৰ কোনো বেঞ্চৰ ওচৰত ইউনিটৰ বাবে ঋণ লোৱাৰ কোনো ব্যৱস্থা নাই, যে আবেদনত উল্লেখ কৰাৰ বাহিৰে মোৰ/আমি/প্ৰমোটাৰসকলৰ বিপক্ষে কোনো দেয় / আইনী দেয় নাই; মোৰ/আমি/প্ৰচাৰকসকলৰ বিৰুদ্ধে কোনো আইনী ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰা হোৱা নাই যে মই/আমি মোৰ/আমাৰ আবেদনৰ সম্পৰ্কত আপোনাক প্ৰয়োজন হ'ব পৰা আন সকলো তথ্য প্ৰদান কৰিম; ইয়াক আপুনি উপযুক্ত বুলি ভবা যিকোনো সংস্থাৰ সৈতেও বিনিময় কৰিব পাৰে আৰু আপুনি, আপোনাৰ প্ৰতিনিধি, ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেঞ্চ/নেচনেল বেংক অফ এগ্ৰিকালচাৰ এণ্ড ৰুৰেল ডেভেলপমেণ্ট বেঞ্চ / স্বল স্কেল ডেভেলপমেণ্ট বেঞ্চ অফ ইণ্ডিয়া / ডিপ'জিট ইঞ্চিউৰেন্স এণ্ড ক্ৰেডিট গেৰাণ্টি কৰ্পোৰেচন বা আপোনাৰ দ্বাৰা কৰ্তৃত্বপ্ৰাপ্ত আন যিকোনো সংস্থাৰ প্ৰতিনিধিয়ে, যিকোনো সময়তে মোৰ/আমাৰ সম্পত্তি পৰিদৰ্শন / সত্যাপন কৰিব পাৰে, ওপৰত উল্লেখ কৰা অনুসৰি আমাৰ কাৰখানা/চৌহদত একাউণ্টৰ বহী ইত্যাদি।

তাৰিখ:

স্থান:

ঋণ লওঁতাৰ স্বাক্ষৰ

সংলগ্ন: প্ৰমাণিত জেৰক্স প্ৰতিলিপি

- a) যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে ট্ৰেডিং আৰু প্ৰফিট এণ্ড লছ একাউণ্টৰ সৈতে অডিট কৰা বেলেন্স শ্বীট।
- b) সীমিত কোম্পানীৰ ক্ষেত্ৰত মেমোৰেণ্ডাম আৰু আৰ্টিকলচ অফ এছ'চিয়েচন, ব্যৱসায় আৰম্ভণিৰ প্ৰমাণপত্ৰ।
- c) ইউনিট তথা স্বত্বাধিকাৰী/অংশীদাৰ/প্ৰমোটাৰ/ডাইৰেক্টৰসকলৰ বাবে যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে আয়কৰ, সম্পত্তি কৰ ৰিটাৰ্ণ আৰু মূল্যাঙ্কন আদেশ।
- d) যোৱা তিনি বছৰৰ বাবে বিক্ৰী কৰ ৰিটাৰ্ণ আৰু মূল্যাঙ্কন আদেশ। টোকা।

মূল তথ্য বিবৃতি
অংশ 1 (সূতৰ হাৰ আৰু মাচুল/ চাৰ্জ)

1	ঋণ প্ৰস্তাৱ/ একাউন্ট নং.		ঋণৰ প্ৰকাৰ	টাৰ্ম ঋণ				
2	অনুমোদিত ঋণৰ পৰিমাণ	(টকাত)						
	সুবিধা 1	পৰিমাণ 1						
	সুবিধা 2	পৰিমাণ 2						
	+	±						
3	বিতৰণৰ সময়সূচী	(i) পৰ্যায়ক্রমে বা 100% আগতীয়াকৈ বিতৰণ।	(ii) যদি ই পৰ্যায় অনুসৰি হয়, প্ৰাসংগিক বিৱৰণ থকা ঋণ চুক্তিৰ দফাটো উল্লেখ কৰক					
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
4	ঋণৰ ম্যাদ	(বছৰ/মাহ/দিন)						
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
5	কিস্তিৰ বিৱৰণ							
সুবিধা	কিস্তিৰ প্ৰকাৰ	ইপিআইৰ সংখ্যা	ইপিআই (₹)	পুনঃপৰিশোধৰ আৰম্ভণি, আৱণ্টনৰ পিছত				
সুবিধা 1								
সুবিধা 2								
+								
6	সূতৰ হাৰ (%) আৰু প্ৰকাৰ (স্থিৰ বা ফ্লোটিং বা হাইব্ৰিড)							
	সুবিধা		সূতৰ হাৰ	সূতৰ ধৰণ				
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
7	ফ্লোটিং সূতৰ হাৰৰ ক্ষেত্ৰত অতিৰিক্ত তথ্য							
সুবিধা	ৰেফাৰেন্স বেঞ্চমাৰ্ক	বেঞ্চমাৰ্ক হাৰ (%) (B)	স্প্ৰিড (%) (S)	চূড়ান্ত হাৰ (%) $R = (B) +$ (S)	পৰ্যাবৃত্ত পুনৰসংহতি কৰক (মাহ)	ৰেফাৰেন্স বেঞ্চমাৰ্কত পৰিবৰ্তনৰ প্ৰভাৱ ('R' ত 25 bps পৰিবৰ্তনৰ বাবে, পৰিবৰ্তন)		
					B#	S	EPI (₹)	EPI সংখ্যা
সুবিধা 1					প্ৰতি মাহৰ			

					15 তাৰিখ			
--	--	--	--	--	-------------	--	--	--

সুবিধা 2								
+								
8	মাচুল/ চাৰ্জ							
		RE (A)-ত পৰিশোধযোগ্য			RE (B)ৰ যোগেৰে তৃতীয় পক্ষক পৰিশোধ কৰা হয়			
		এক- সময়/ পুনৰাবৃত্তি	পৰিমাণ (₹ত) বা শতাংশ (%) হিচাপে প্ৰযোজ্য	এক- সময়/ পুনৰাবৃত্তি	পৰিমাণ (₹ত) বা প্ৰযোজ্য অনুসৰি শতাংশ (%)			
(i)	ইউনিফাইড আপফ্ৰণ্ট মাচুল *							
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
(ii)	বীমা মাচুল							
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
(iii)	মূল্যায়ন মাচুল							
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
(iv)	সন্ধান মাচুল							
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
(v)	আন যিকোনো (অনুগ্ৰহ কৰি উল্লেখ কৰক)							
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
9	বাৰ্ষিক শতাংশৰ হাৰ (এ.পি.আৰ.) (%)							
	সুবিধা			এপিআৰ %				
	সুবিধা 1							
	সুবিধা 2							
	+							
10	আকস্মিক মাচুলৰ বিৱৰণ (প্ৰযোজ্য অনুসৰি ₹ বা %ত)							

(i)	বিলম্বিত পৰিশোধৰ ক্ষেত্ৰত জৰিমনা মাচুল, যদি থাকে	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(ii)	অন্যান্য জৰিমনা মাচুল, যদি থাকে	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	

	+	
(iii)	পূৰ্বসমাপ্তি মাচুল, যদি প্ৰযোজ্য হয়	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(iv)	ফ্লেটিং হাৰৰ পৰা স্থিৰ হাৰলৈ ঋণ সলনি কৰাৰ বাবে মাচুল আৰু ইয়াৰ বিপৰীত	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(v)	বিলম্বিত ড্ৰাউন	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(vi)	নিৰ্ধাৰিত সময়সীমাৰ ভিতৰত সুৰক্ষাৰ সঠিকতা সম্পূৰ্ণ নকৰা	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(vii)	দেয় তাৰিখত এফ.এফ.আৰ. দাখিল নকৰা / বিলম্বিত দাখিল	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(viii)	সময়মতে বীমা আঁচনি নৱীকৰণ নকৰা বা অপৰ্যাপ্ত বীমা কভাৰ	
	সুবিধা	মাচুল

	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(ix)	বিত্তীয় চুক্তি উলংঘা	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	
(x)	আন যিকোনো মাচুল (অনুগ্রহ কৰি উল্লেখ কৰক)	
	সুবিধা	মাচুল
	সুবিধা 1	
	সুবিধা 2	
	+	

* ইউনিফাইড আপফ্রণ্ট মাচুলত 7 টা মাচুল থাকে, অর্থাৎ আপফ্রণ্ট মাচুল, পৰিদর্শন মাচুল, নথিপত্রকরণ মাচুল, নিৰপেক্ষ/পঞ্জীভুক্ত বন্ধকী মাচুল, চি.ই.আৰ.এছ.এ.আই. মাচুল, চি.আই.চি. মাচুল, এনইএছএল মাচুল

ৰিছেট পিৰিয়ডিচিটি প্রতি মাহৰ 15 তাৰিখ হ'ব য'ত ৰেফাৰেন্স বেঞ্চমার্ক ইবিআৰ বা আৰএলএলআৰ হয়।

অংশ 2 (অন্যান্য গুণগত তথ্য)

1	পুনৰুদ্ধাৰ এজেন্টৰ নিযুক্তিৰ সৈতে সম্পৰ্কিত ঋণ চুক্তিৰ ধাৰা	
2	ঋণ চুক্তিৰ ধাৰা যি অভিযোগ নিষ্পত্তি প্ৰণালীৰ বিৱৰণ দিয়ে	
3	নোডেল অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়াৰ ফোন নম্বৰ আৰু ইমেইল ঠিকনা	
4	যদি ঋণটো হওঁক, বা ভৱিষ্যতে, আন আৰ.ই.-লৈ স্থানান্তৰ বা চিকিউৰিটাইজেচন সাপেক্ষে হ'ব পাৰে (হয়/ নহয়)	
5	সহযোগিতামূলক ঋণ ব্যৱস্থাৰ অধীনত ঋণ প্ৰদানৰ ক্ষেত্ৰত (যেনে সহ-ঋণ/আউটচাৰ্জিং), নিম্নলিখিত অতিৰিক্ত বিৱৰণ প্ৰদান কৰিব পাৰি:	
	উৎপত্তিস্থল আৰ.ই.-ৰ নাম, লগতে ইয়াৰ পুঁজিৰ অনুপাত	অংশীদাৰ আৰ.ই.-ৰ নাম আৰু ইয়াৰ পুঁজিৰ অনুপাত
		মিশ্ৰিত হাৰৰ সূত
6	ডিজিটেল ঋণৰ ক্ষেত্ৰত, নিম্নলিখিত নিৰ্দিষ্ট প্ৰকট কৰিব পাৰি:	
	(i) কুলিং অফ/লুক-আপ পিৰিয়ড, আৰইৰ বোৰ্ড অনুমোদিত নীতিৰ সন্দৰ্ভত, যি সময়ত ঋণৰ পূৰ্বপৰিশোধৰ বাবে ঋণ লওঁতাৰ পৰা কোনো জৰিমনা আদায় কৰা নহ'ব	
	(ii) পুনৰুদ্ধাৰ এজেন্ট হিচাপে কাম কৰা আৰু ঋণ লওঁতাৰ ওচৰ চাপিবলৈ কৰ্তৃত্বপ্ৰাপ্ত LSP-ৰ বিৱৰণ	

ঋণ লওঁতাৰ দ্বাৰা ঘোষণা

ক) মুখ্য তথ্য বিবৃতিৰ চৰ্তাৱলী বেংকৰ সংশ্লিষ্ট বিষয়াই মোক/আমাক সৰল ভাষাত ব্যাখ্যা কৰিছে আৰু মই/আমি মুখ্য তথ্য বিবৃতিৰ চৰ্তাৱলী সম্পূৰ্ণকৈ বুজি পাইছোঁ। খ) মই/আমি, বেঙ্কে মোক/আমাক জনোৱা মুখ্য তথ্য বিবৃতিৰ চৰ্তাৱলী স্বীকাৰ কৰা নিশ্চিত কৰিছোঁ আৰু মোৰ/আমাৰ ঋণ আবেদন প্ৰক্ৰিয়া কৰাৰ বাবে বেঙ্কক অনুৰোধ জনাইছোঁ।

গ) কে.এফ.এছ.-ত তালিকাভুক্ত কৰা মাচুল/চাৰ্জ/আকস্মিক মাচুলৰ যিকোনো সংশোধন বেঙ্কৰ ৱেবছাইটত প্ৰদৰ্শিত কৰা হ'ব আৰু মই/আমি, নিশ্চিত কৰো যে বেঙ্কৰ ৱেবছাইটত উল্লেখ কৰা অনুসৰি একে মাচুল/ চাৰ্জ মোৰ/আমাৰ ঋণ আবেদনত প্ৰযোজ্য হ'ব।

আমি গ্ৰহণ কৰোঁ

ঋণ লওঁতা/সকলৰ গেৰাণ্টৰ/সমূহ

এম.এছ.এম.ই. ম্যাডী ঋণৰ বাবে এ.পি.আৰ. গণনা

ক্রমিক নং	প্ৰাচল	সুবিধা 1	সুবিধা 2	++
1	আৱণ্টন কৰা ঋণৰ পৰিমাণ (টকাত) (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রম নং 2 - অংশ 1)			
2	ঋণৰ ম্যাদ (বছৰ/মাহ/দিনত) (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং 4 - অংশ 1)			
a)	মূলধন পৰিশোধৰ বাবে কিস্তিৰ পৰিমাণ, অসমান সাময়িক ঋণৰ ক্ষেত্ৰত।			
b)	ইপিআইৰ প্ৰকাৰ প্ৰতিটো ই.পি.আই.-ৰ পৰিমাণ (টকাত) আৰু ই.পি.আই.-ৰ সংখ্যা (যেনে মাহিলী কিস্তিৰ ক্ষেত্ৰত ই.এম.আই.- ৰ সংখ্যা) (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং 5 - অংশ 1)			
c)	পূৰ্ণিকৃত সূত পৰিশোধৰ বাবে কিস্তিৰ সংখ্যা, যদি থাকে			
d)	পৰিশোধৰ আৰম্ভণি, আৱণ্টনৰ পিছত (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং 5 - অংশ 1)			
3	সূতৰ হাৰৰ প্ৰকাৰ (স্থিৰ বা ফ্লোটিং বা হাইব্ৰিড) (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং 6 - অংশ 1)			
4	সূতৰ হাৰ (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং 6 - অংশ 1)			
5	বাহাল থকা হাৰ অনুসৰি ঋণৰ সমগ্ৰ ম্যাদৰ সময়ত আদায় কৰিব লগা মুঠ সূতৰ পৰিমাণ আৱণ্টন তাৰিখত (টকাত)			
6	মাচুল/পৰিশোধ কৰিবলগা মাচুল৪ (টকাত)			
A	আৰ.ই.-লৈ পৰিশোধ যোগ্য (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং ৪এ)			
B	আৰ.ই.-ৰ যোগেৰে তৃতীয় পক্ষলৈ পৰিশোধযোগ্য (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং ৪বি - অংশ 1)			
7	মুঠ বিতৰণ কৰা পৰিমাণ (1-6) (টকাত)			
8	ঋণ লওঁতাই পৰিশোধ কৰিবলগা মুঠ পৰিমাণ (1 আৰু 5 যোগফল) (টকাত)			
9	বাৰ্ষিক শতাংশৰ হাৰ- কাৰ্যকৰী বাৰ্ষিক সূতৰ হাৰ (শতাংশত) (কে.এফ.এছ. টেমপ্লেটৰ ক্রমিক নং 9-অংশ 1)			
10	চৰ্তাৱলী আৰু নিয়মাৱলী অনুসৰি বিতৰণৰ অনুসূচী			
11	কিস্তি আৰু সূত পৰিশোধৰ দেয় তাৰিখ			

আমি গ্ৰহণ কৰোঁ

ঋণ লওঁতা/সকল

গেৰাণ্টৰ/ সকল

নিম্নলিখিত বিৱৰণৰ সৈতে ই.এম.আই. আধাৰিত ঋণ এটাৰ বাবে বিতং পৰিশোধৰ অনুসূচী

ঋণৰ পৰিমাণ	
সুত	
পৰিশোধৰ ম্যাদ	
মৰাতৰিয়াম	
কিস্তিৰ সংখ্যা	
ই.এম.আই.	

ইএমআই আধাৰিত ঋণ

ইনষ্টলমেন্ট নং.	বকেয়া মূলধন (টকাত)	মূলধন (টকাত)	সুত (টকাত)	কিস্তি (টকাত)
1				
2				
3				
4				
5				
++				

মূলধন সমানে বিতৰণ কৰা (পি.ই.ডি.)

ইনষ্টলমেন্ট নং.	বকেয়া মূলধন (টকাত)	মূলধন (টকাত)	সুত (টকাত)	কিস্তি (টকাত)
1				
2				
3				
4				
5				
++				

মীমাংসা কৰা / শ্ৰেণীবদ্ধ পৰিশোধ আধাৰিত ঋণ

ইনষ্টলমেন্ট নং.	বকেয়া মূলধন (টকাত)	মূলধন (টকাত)	সুত (টকাত)	কিস্তি (টকাত)
1				
2				
3				
4				
5				
++				

সম্পূৰ্ণ পৰিশোধৰ অনুসূচী যেনে ই.এম.আই., পি.ই.ডি., মীমাংসা কৰি পৰিশোধ আদি ওপৰোক্ত তালিকা সজ্জা অনুসৰি তালিকাবদ্ধ ৰূপত প্ৰদান কৰিব লাগিব।

আমি গ্ৰহণ কৰোঁ

ঋণ লওঁতা/সকল

গেৰাণ্টৰ/সকল