ਫਾਰਮ - 1

[ਪੈਰਾ 3 ਦਾ ਉੱਪ-ਪੈਰਾ (3) ਦੇਖੋ]

(ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ)

ਬ੍ਰਾਂਚ ਮੈਨੇਜਰ
ਭਾਰਤੀ ਸਟੇਟ ਬੈਂਕ

ਦਰਖਾਸਤਕਾਰ ਦੀ ਫੋਟੋ ਚਿਪਕਾਉਣ ਲਈ

....
....

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਂ .... (ਦਰਖਾਸਤਕਾਰ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ) ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਡੇ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਸੁਕੱਨਿਆ ਸਮ੍ਰਿੱਧੀ ਖਾਤਾ ਯੋਜਨਾ ਤਹਿਤ .... ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੰਦਾ/ਦਿੰਦੀ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਦਾ ਮੈਂ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਹਾਂ ਅਤੇ ਮੈਂ ਰੁਪਏ ..../ (ਰੁਪਏ ....) ਨਕਦ/ਚੈੱਕ/ਡੀਡੀ ਮਿਤੀ .... ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ-ਰਕਮ ਵਜੋਂ ਪੇਸ਼ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ।

ਮੇਰੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਹਨ: -

1. ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਦਾ ਨਾਮ ....
   ਜਨਮ ਮਿਤੀ ..../........../.................. (DD/MM/YYYY) (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ)..
2. ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦਾ ਨਾਮ ....
   ਪਤੀ/ਪਿਤਾ/ਮਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ ....
   ਜਨਮ ਮਿਤੀ ..../........../.................. (DD/MM/YYYY) (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ) ....
3. ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦਾ ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ ....
4. ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦਾ ਪੈਨ ਨੰਬਰ ....
5. ਮੌਜੂਦਾ ਪਤਾ ....
   ਪੱਕਾ ਪਤਾ ....
6. ਸੰਪਰਕ ਵੇਰਵੇ: ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ .... ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ....
   ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ ....
7. ਖਾਤੇ ਦੀ ਕਿਸਮ: ਨਾਬਾਲਗ

8. (*) ਜਮ੍ਹਾਕਰਤਾ ਦੇ ਜਨਮ ਪ੍ਰਮਾਣ-ਪੱਤਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ:..

ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਨੰਬਰ ....

ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ....

ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ....

9. ਹੋਰ ਨੱਥੀ ਕੇਵਾਈਸੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ

1. ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ ....

2. ਪਤੇ ਦਾ ਸਬੂਤ ....

(ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪਛਾਣ ਅਤੇ ਪਤੇ ਦੇ ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਮੰਨੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ:

1. ਪਾਸਪੋਰਟ 2. ਡਰਾਈਵਿੰਗ ਲਾਇਸੈਂਸ 3. ਵੋਟਰ ID ਕਾਰਡ 4. NREGA ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜੌਬ ਕਾਰਡ ਜਿਸ ਉੱਤੇ ਸੂਬਾ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਹੋਣ 5. ਕੌਮੀ ਵਸੋਂ ਰਜਿਸਟਰ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਪੱਤਰ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤੇ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਹੋਣ)

10. ਖਾਤੇ ਦਾ ਸੰਚਾਲਨ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹੋਵੇਗਾ:

(a) ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਦੇ ਬਾਲਿਗ ਹੋਣ ਤੱਕ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੁਆਰਾ। (b) ਬਾਲਿਗ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਖੁਦ ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਦੁਆਰਾ।

11. ਨਮੂਨਾ ਹਸਤਾਖਰ

1.. 2... 3...

(ਨਾਮ)..

ਮੈਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਦੇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਡਾਕਘਰ/ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 1 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਕੋਈ ਸੁਕੱਨਿਆ ਸਮ੍ਰਿੱਧੀ ਖਾਤਾ ਨਹੀਂ ਖੋਲ੍ਹਿਆ ਹੋਇਆ।

ਮੈਂ ਅੱਗੇ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਅਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਦੋਵੇਂ ਭਾਰਤ ਦੇ ਨਿਵਾਸੀ ਨਾਗਰਿਕ ਹਾਂ ਅਤੇ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਨਿਵਾਸ/ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਦਰਜੇ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਬਾਰੇ ਲੇਖਾ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਦਾ ਵਾਅਦਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ।

ਮੈਂ ਇਸ ਯੋਜਨਾ ਉੱਤੇ ਲਾਗੂ ਯੋਜਨਾ ਵਿਧਾਨ ਅਤੇ ਗੌਰਮਿੰਟ ਸੇਵਿੰਗਜ਼ ਪ੍ਰੋਮੋਸ਼ਨ ਰੂਲਜ਼, 2018 ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਸੋਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦਾ ਵਾਅਦਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ।

ਮਿਤੀ:........................ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ

ਨਾਮਜ਼ਦਗੀ

ਮੈਂ .... ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵਿਅਕਤੀ/ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਨਾਮਜ਼ਦ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ, ਹੋਰ ਸਾਰੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਰੱਖਦਿਆਂ, ਮੇਰੀ ਮੌਤ ਹੋਣ 'ਤੇ ਮੇਰੇ .... (ਸਕੀਮ ਦਾ ਨਾਮ) ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੜੀ ਨੰ.	ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧ	ਪੂਰਾ ਪਤਾ	ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ (ਵਿਕਲਪਿਕ)	ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਜਨਮ ਤਾਰੀਖ (ਜੇਕਰ ਨਾਬਾਲਿਗ ਹੈ)	ਹੱਕ ਦਾ ਹਿੱਸਾ	ਹੱਕ ਦੀ ਕਿਸਮ (ਟਰੱਸਟੀ ਜਾਂ ਮਾਲਕ)
1						
2						
3						
4						

ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਨਾਂਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ ਨਾਬਾਲਿਗ ਹੈ/ਹਨ, ਮੈਂ ਸ਼੍ਰੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ/ਕੁਮਾਰੀ...ਪਿਤਾ/ਪਤੀ ਦਾ ਨਾਮ.. ਪੂਰਾ ਪਤਾ.......................... ਨੂੰ ਮੇਰੀ ਮੌਤ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਨਾਬਾਲਗਤਾ ਦੌਰਾਨ, ਖਾਤੇ ਅਧੀਨ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ।

1. ਗਵਾਹ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ...

   ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤਾ...

2. ਗਵਾਹ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ...

   ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤਾ...

ਖਾਤਾਧਾਰਕ(ਕਾਂ) ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ

ਸਥਾਨ:

ਤਾਰੀਖ:

ਡਾਕਘਰ/ਬੈਂਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

.... ਦੇ ਨਾਮ ‘ਤੇ ਤਾਰੀਖ ..../......../............ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ-ਰਕਮ ਰੁਪਏ .... ਨਾਲ਼ ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਿਆ ਗਿਆ। ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ______________________________ ਮਿਤੀ ________________.

ਗਾਹਕ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ.....................................

ਨਾਂਮਜ਼ਦਗੀ ਨੰਬਰ ___________ ਮਿਤੀ ________ ਨੂੰ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।

ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਅਤੇ ਮੋਹਰ

ਫਾਰਮ - 2

[ਪੈਰਾ 7 ਦਾ ਉਪ-ਪੈਰਾ (1) ਦੇਖੋ]

(ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਬ੍ਰਾਂਚ ਮੈਨੇਜਰ

....
....

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

1. ਮੈਂ ਆਪਣਾ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ______________________________ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ _______________ (ਰੁਪਏ _______________ ਕੇਵਲ) ਹੈ, ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਬੰਦ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ/ਚਾਹੁੰਦੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਹੇਠ ਦਿੱਤੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਗੂ ਜੁਰਮਾਨਾ ਕੱਟ ਕੇ ਬਾਕੀ ਰਕਮ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ:

   ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਰਕਮ ਮੇਰੇ ਬੱਚਤ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ _______________ ਜੋ ਕਿ ___________ (ਲੇਖਾ ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਨਾਮ) ਵਿੱਚ ਹੈ, ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। ਜਾਂ

   ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ/ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਦੇ ਨਾਮ 'ਤੇ ਚੈੱਕ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਜਾਂ

   ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਕਦ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ (ਜੇ ਰਕਮ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ)।

2. ਮੈਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਉਹ ਸਾਰੇ ਵਿਧਾਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਅਧੀਨ ਖਾਤਾ ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਬੰਦ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ:

   1. ....
   2. ....

*ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਢਵਾਈ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਰਕਮ/ਲੋਨ .... ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਜੀਵਿਤ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜੇ ਵੀ ਨਾਬਾਲਗ ਹੈ।

ਮਿਤੀ: _____________ ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ

(ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਦੇ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲੇਖਾ ਦਫ਼ਤਰ ਦੇ ਜਾਣਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ)

ਕੇਵਲ ਦਫਤਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

ਭੁਗਤਾਨ ਵੇਰਵਾ

ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਯੋਗ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ: ਰੁਪਏ ____________________________

ਘਟਾਓ ਜੁਰਮਾਨਾ ਰਕਮ: ਰੁਪਏ ____________________________

ਕੁੱਲ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਰਕਮ: ਰੁਪਏ _____________ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ) (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ) ________________

ਮਿਤੀ: _____________ ਬ੍ਰਾਂਚ ਮੈਨੇਜਰ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

ਮੋਹਰ

ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਰਸੀਦ

(ਖਾਤਾਧਾਰਕ/ਸੰਦੇਸ਼ ਵਾਹਕ ਦੁਆਰਾ ਭਰੀ ਜਾਣੀ ਹੈ)

ਮੈਂ ਰੁਪਏ __________________ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ) __________________ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ) ਨਕਦ/ਚੈੱਕ/ਡੀਡੀ ਨੰਬਰ __________ ਮਿਤੀ __________ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ __________________ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ।

ਤਾਰੀਖ: _____________ ਜਮ੍ਹਾਕਰਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ

ਫਾਰਮ - 3

[ਪੈਰਾ 8 ਦਾ ਉਪ-ਪੈਰਾ (1) ਦੇਖੋ]

(ਰਕਮ ਕਢਵਾਉਣ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਮੈਨੇਜਰ

………………………………………………… ………………………………………………

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਂ ……………………………………………………………………………….................. (ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ) ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਰਕਮ ਕਢਵਾਉਣ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਅਨੁਸਾਰ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੰਦਾ/ਦਿੰਦੀ ਹਾਂ: -

- **ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ**: ………………………………………………………………………………
- **ਰਕਮ**: …………………………………………………….

ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮੰਗੀ ਗਈ ਰਕਮ …………………………………….. ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਜਿਉਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜੇ ਵੀ ਨਾਬਾਲਗ ਹੈ।

2. ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਕਢਵਾਈ ਗਈ ਰਕਮ ਮੇਰੇ **ਬੱਚਤ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ** ________________________ ਜੋ ________________________ (ਲੇਖਾ ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਨਾਮ) ਵਿੱਚ ਹੈ, ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। ਜਾਂ

ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ/ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਦੇ ਨਾਮ ਵਾਲਾ ਚੈੱਕ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਜਾਂ

ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਨਕਦ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ (ਜੇਕਰ ਰਕਮ ਨਕਦ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ)।

ਮੈਂ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਰਕਮ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਲਈ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਲਾਗੂ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨੱਥੀ ਹਨ: -

1. ……………………………………….
2. ……………………………………….

ਤਾਰੀਖ: _____________ ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ

ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰਤਾ ____________________(ਅੰਗੂਠੇ ਦੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਨ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ)

ਕੇਵਲ ਦਫਤਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

ਭੁਗਤਾਨ ਵੇਰਵਾ

ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਰਕਮ ਰੁਪਏ ________________________________

ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਦੀ ਤਾਰੀਖ _________________________________

ਆਖਰੀ ਵਾਰ ਰਕਮ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ___________________

ਕਢਵਾਉਣ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਕੁੱਲ ਰਕਮ ਰੁਪਏ _____________________(ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ)

(ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ) ____

ਤਾਰੀਖ __________ ਪੋਸਟਮਾਸਟਰ/ਮੈਨੇਜਰ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ

ਮੋਹਰ

ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਰਸੀਦ

(ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਵੱਲੋਂ ਭਰੀ ਜਾਣੀ ਹੈ)

ਮੈਂ ਰੁਪਏ _______ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ) _______________ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ) ਨਕਦ/ਚੈੱਕ/ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ ਨੰਬਰ .... ਤਾਰੀਖ .... ਰਾਹੀਂ/ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ .... ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫ਼ਰ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ।

ਤਾਰੀਖ __________ ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ

ਫਾਰਮ - 4

[ਪੈਰਾ 9 ਦਾ ਉਪ-ਪੈਰਾ (3) ਦੇਖੋ]

(ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ)

ਬੈਂਕ ਦਾ ਨਾਮ ___________________________ ਤਾਰੀਖ ____________________

ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ____________________________

1. ਮੈਂ ਆਪਣੀ ਪਾਸਬੁੱਕ/ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਰਸੀਦ-ਬੁੱਕ ਸੌਂਪਦਾ/ਸੌਂਪਦੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਉਪਰੋਕਤ ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੰਦਾ/ਦਿੰਦੀ ਹਾਂ।
2. ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰੇ ਮਿਆਦ ਪੂਰੀ ਕਰ ਚੁੱਕੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਉਪਲਬਧ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਮੇਰੇ ਬਚਤ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ___________________ ਜੋ _______________________ (ਲੇਖਾ ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਨਾਮ) ਵਿੱਚ ਹੈ, ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। ਜਾਂ

ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ/ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਦੇ ਨਾਮ ਵਾਲਾ ਚੈੱਕ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਜਾਂ

ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਨਕਦ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ (ਜੇਕਰ ਰਕਮ ਨਕਦ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ)।

*ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮੰਗੀ ਗਈ ਰਕਮ/ਲੋਨ .... ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਜਿਉਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜੇ ਵੀ ਨਾਬਾਲਗ ਹੈ।

ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ
(ਅੰਗੂਠੇ ਦੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਲੇਖਾ ਦਫ਼ਤਰ ਦੇ ਜਾਣਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਨ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ)

ਭੁਗਤਾਨ ਆਦੇਸ਼

(ਕੇਵਲ ਦਫ਼ਤਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ)

ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਵੇਰਵੇ

ਮੂਲ ਰਕਮ ਰੁਪਏ ____

(+) ਵਿਆਜ ਬਕਾਇਆ ਰੁਪਏ ____________________________________

(–) ਵੱਧ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਵਿਆਜ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਰੁਪਏ _________________________

ਹੋਰ ਕਟੌਤੀ (ਜੇ ਹੋਵੇ) ਰੁਪਏ __________________________________

ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਰੁਪਏ ____________________________________

ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ ਰੁਪਏ ____________________ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ) ______________________________ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ)

ਤਾਰੀਖ ____________ ਪੋਸਟਮਾਸਟਰ/ਮੈਨੇਜਰ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ

ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਰਸੀਦ

(ਜਮ੍ਹਾਂਕਰਤਾ ਵੱਲੋਂ ਭਰੀ ਜਾਣੀ ਹੈ)

ਮੈਂ ਰੁਪਏ _________ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ) __________________ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ) ਨਕਦ/ਚੈੱਕ/ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ ਨੰਬਰ .... ਤਾਰੀਖ .... ਰਾਹੀਂ/ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ .... ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫ਼ਰ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ।

ਤਾਰੀਖ ____________ ਖਾਤਾਧਾਰਕ(ਕਾਂ) ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ